



1º Oficial de Registro de Títulos e Documentos e Civil de Pessoa Jurídica da Comarca de São Paulo

Oficial: Paulo Roberto de Carvalho Rêgo

Rua Dr.Miguel Couto, 44 - Centro

Tel.: (XX11) 3104-8770 - Email: oficial@lrtd.com.br - Site: www.lrtd.com.br

REGISTRO PARA FINS DE PUBLICIDADE E EFICÁCIA CONTRA TERCEIROS

Nº 475.409 de 21/12/2021

Certifico e dou fé que o documento eletrônico anexo, contendo **50 (cinquenta) páginas**, foi apresentado em 01/12/2021, o qual foi protocolado sob nº 561.664, tendo sido registrado eletronicamente sob nº **475.409** e averbado no registro n. 463439 de 12/02/2020 no Livro de Registro A deste 1º Oficial de Registro Civil de Pessoas Jurídicas da Comarca de São Paulo, na presente data.

Denominação

INSTITUTO BRASILEIRO DE AUTORREGULACAO NO SETOR DE INFRAESTRUTURA

CNPJ nº 37.264.809/0001-30

Natureza:

ATA ELETRÔNICA

Certifico, ainda, que consta no documento eletrônico registrado as seguintes assinaturas digitais:

BRUNA RODRIGUES DE PAULA BOUISSOU:00148185665(Padrão: ICP-Brasil)
MARCELO MARTINS,O=Instituto Brasileiro de Autorregulação no Setor de Infraestrutura ,OU=IBRIC;(Padrão: Privado(não ICP-Brasil))
PATRICIA BICUDO BARBOSA:27994387845(Padrão: ICP-Brasil)
SERGIO FRANCA LEAO:16152131634(Padrão: ICP-Brasil)
SERGIO WESTPHALEN ETCHEGOYEN:31856233715(Padrão: ICP-Brasil)

As assinaturas digitais qualificadas, com adoção do padrão ICP-Brasil, são verificadas e validadas pelo registrador, de acordo com as normas previstas em lei. No caso de assinaturas eletrônicas com utilização de padrões privados(não ICP-Brasil), o registrador faz apenas uma verificação junto à empresa responsável pelo padrão, a quem cabe a responsabilidade pela validade das assinaturas.

São Paulo, 21 de dezembro de 2021

Assinado eletronicamente

Charles da Silva Pedro
Oficial Substituto

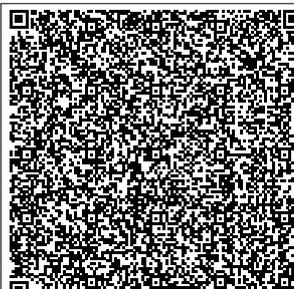
Este certificado é parte **integrante e inseparável** do registro do documento acima descrito.

Emolumentos	Estado	Secretaria da Fazenda	Registro Civil	Tribunal de Justiça
R\$ 304,63	R\$ 86,70	R\$ 59,11	R\$ 16,22	R\$ 21,10
Ministério Público	ISS	Condução	Outras Despesas	Total
R\$ 14,63	R\$ 6,38	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 508,77



Para verificar o conteúdo integral do documento, acesse o site: servicos.cdtsp.com.br/validarregistro e informe a chave abaixo ou utilize um leitor de qr code.

00191789450459401



Para conferir a procedência deste documento efetue a leitura do QR Code impresso ou acesse o endereço eletrônico:

<https://selodigital.tjsp.jus.br>

Selo Digital

1115914PJDE000056768EB21L

Oficial	Estado	Secretaria Fazenda	Reg. Civil	T. Justiça	M. Público	ISS	Condução	Despesas	Total
RS 304,63	RS 86,70	RS 59,11	RS 16,22	RS 21,10	RS 14,63	RS 6,38	RS 0,00	RS 0,00	RS 508,77

Ilustríssimo Senhor,

_____ **OFICIAL DE REGISTRO DE TÍTULOS E DOCUMENTOS E CIVIL DE PESSOA JURÍDICA DA CAPITAL.**

REQUERIMENTO

O Sr. **SERGIO WESTPHALEN ETCHEGOYEN**, e-mail: sergiowe@gmail.com, telefone: (61) 99986-0500, brasileiro, maior, casado, Militar, portador da Cédula de Identidade RG nº 038.306.471-4 e inscrito no CPF/MF sob nº 318.562.337-15, residente e domiciliado na Av. Pedro Adams Filho, 6.092, Apto. 602, CEP 93.315-544, Novo Hamburgo, Estado do Rio Grande do Sul; e o Sr. **SERGIO FRANÇA LEÃO**, e-mail sfleao@gmail.com, telefone (11) 98927-0041, brasileiro, maior, casado, Engenheiro Civil, portador da Cédula de Identidade RG nº MG-11.845.144 e inscrito no CPF/MF sob o nº 161.521.316-34, residente e domiciliado na Rua Gonçalves Dias, 2.429, Apto. 701, CEP 30.140-094, Belo Horizonte, Estado de Minas Gerais, ambos, respectivamente, Diretor Presidente e Diretor do **INSTITUTO BRASILEIRO DE AUTORREGULAÇÃO NO SETOR DE INFRAESTRUTURA**, associação sem fins lucrativos e econômicos, inscrito no CNPJ sob o nº 37.264.809/0001-30, com sede na Rua Boa Vista, 254, 13º andar, Centro, CEP 01.014-907, São Paulo, Estado de São Paulo, serve-se da presente para requerer a V.Sa. o registro e arquivamento dos instrumentos em anexo.

Nestes termos,

Pede deferimento.

**SERGIO
WESTPHALEN
ETCHEGOYEN:3
1856233715**

Assinado de forma digital por SERGIO WESTPHALEN ETCHEGOYEN:31856233715
Dados: 2021.12.08 08:34:46 -03'00'

**SERGIO WESTPHALEN ETCHEGOYEN
DIRETOR PRESIDENTE DO IBRIC**

**SERGIO FRANÇA
LEAO:16152131634**

Assinado de forma digital por SERGIO FRANÇA LEAO:16152131634
Dados: 2021.12.05 16:41:11 -03'00'

**SERGIO FRANÇA LEÃO
DIRETOR DO IBRIC**

Oficial	Estado	Secretaria Fazenda	Reg. Civil	T. Justiça	M. Público	ISS	Condução	Despesas	Total
RS 304,63	RS 86,70	RS 59,11	RS 16,22	RS 21,10	RS 14,63	RS 6,38	RS 0,00	RS 0,00	RS 508,77

**INSTITUTO BRASILEIRO DE AUTORREGULAÇÃO
NO SETOR DE INFRAESTRUTURA
CNPJ 37.264.809/0001-30**

("Instituto")

**ATA DA REUNIÃO DO CONSELHO DELIBERATIVO
REALIZADA EM 03 DE NOVEMBRO DE 2021**

I. DATA, HORA E LOCAL: aos 03 dias do mês de novembro de 2021, foi realizada, às 14:30hs, por videoconferência, a Reunião do Conselho Deliberativo do Instituto Brasileiro de Autorregulação no Setor de Infraestrutura, amparado nos Artigos 22º e 23º do Estatuto Social do Instituto.

II. PRESENÇA: Dispensada as formalidades de convocação em virtude da presença da maioria dos membros do Conselho Deliberativo, por videoconferência, conforme lista de presença constante desta Ata como **Anexo I**.

III. MESA: Presidente: Patrícia Bicudo Barbosa. Secretária: Bruna Rodrigues de Paula Bouissou.

IV. ORDEM DO DIA: (a) Balanço do trabalho realizado entre 15/06 e 15/10 – Consultoria sobre os temas de ESG, Comitês do IBRIC e resultados previstos. Apresentação a ser enviada pela empresa Fronteira Sustentável Consultoria; (b) Delineamentos sobre Plano de Ação do IBRIC para 2022; (c) Atualização Administrativa e Financeira do IBRIC – projeção para 31/12/2021 e para 2022; (d) Recomendações e decisões do Conselho Deliberativo; e (e) Assuntos Gerais.

V. DELIBERAÇÕES TOMADAS: por unanimidade dos votos presentes, os Conselheiros decidiram:

a. BALANÇO DO TRABALHO REALIZADO ENTRE 15/06 E 15/10 – CONSULTORIA SOBRE OS TEMAS DE ESG, COMITÊS DO IBRIC E RESULTADOS PREVISTOS: O Diretor Sergio Leão, fez a apresentação do

Oficial	Estado	Secretaria Fazenda	Reg. Civil	T. Justiça	M. Público	ISS	Condução	Despesas	Total
RS 304,63	RS 86,70	RS 59,11	RS 16,22	RS 21,10	RS 14,63	RS 6,38	RS 0,00	RS 0,00	RS 508,77

balanço do plano de trabalho e da agenda ESG em Infraestrutura e a proposta do IBRIC, onde estima-se em cerca de US\$ 40 trilhões os ativos no portfólio de fundos ESG em 2021, atingindo quase 1/3 do total de ativos investidos pelos fundos institucionais (Bloomberg – 2021); Agenda ESG: que visa dar ao negócio lucrativo a capacidade para compreender e tratar assuntos no interesse de pessoas, comunidades e do planeta; e a Proposta do IBRIC com participação do setor, visando desenvolver critérios em ESG aplicados a segmentos de atuação para o contexto e momento no Brasil. Com isso fez-se necessária o cumprimento de algumas etapas, que são: a de estabelecer o Comitê Intersetorial de Sustentabilidade para conduzir discussões de ESG e Infraestrutura para o momento e contexto Brasil; a Realização de 3 webinares iniciais para escuta externa e tomada de “pulso” a segmentos do setor de infraestrutura; e a elaboração dos documentos finais de posicionamento do IBRIC sobre critérios, ratings e indicadores em ESG para Infraestrutura, que são: Documento síntese e base para artigo de divulgação externa; Diretriz interna para associados e referência do IBRIC; e Webinar com discussão dos resultados. O Diretor Sergio Leão também apresentou a Proposta de Apoio à Agenda ESG do IBRIC, sendo: Apoio em forma de patrocínio a toda proposta, sendo 2 cotas, com o valor de R\$ 40.000,00 cada (4 x R\$10.000,00 de agosto a dezembro), Patrocínio Master Empresarial, sendo 4 Webinares + Documento Final Externo); ou 1 do Setor Financeiro/Investidor e 1 do Setor Infraestrutura / Empresarial; ou Apoio individual por webinar, Patrocínio Empresarial de R\$ 10.000,00 por webinar; e Apoio ao Documento Final Externo, Patrocínio Empresarial de R\$ 5.000,00, a apresentação consta desta ata como **Anexo II**.

b. DELINEAMENTOS SOBRE PLANO DE AÇÃO DO IBRIC PARA 2022: O Diretor Sergio Leão demonstrou as Bases do Plano de Trabalho para o ano de 2022, sendo elas: sobre as demandas das empresas para adotarem padrões de autorregulação continuarão crescentes, além de governança + transparência + integridade (quase como um default), onde veremos desdobramentos de compromissos sobre o clima, equidade e direitos humanos, biodiversidade, florestas, escassez de recursos, entre outros: agenda I+ESG; As demandas do setor financeiro para protocolos validados em ESG continuarão fortes, gerando novos modelos, indicadores e propostas; e os Compromissos nos horizontes de 2025 a 2030 que já são da agenda atual. Com as perspectivas de agenda de curto prazo para os próximos 6 meses: A comunicação em mídias e atualização continuada do site, devendo repercutir a agenda em execução em mídias sociais, incluindo os fatos de interesse do público associado; A ampliação da diversidade dos temas discutidos em Webinares e a repercussão em diferentes formatos de comunicação; Ter os produtos de prateleira, como os

Oficial	Estado	Secretaria Fazenda	Reg. Civil	T. Justiça	M. Público	ISS	Condução	Despesas	Total
RS 304,63	RS 86,70	RS 59,11	RS 16,22	RS 21,10	RS 14,63	RS 6,38	RS 0,00	RS 0,00	RS 508,77

resultados práticos dos Comitês com devolutivas às empresas por meio das associações. Produtos para as empresas e cadeias de fornecedores (modelos, capacitações, validações); Iniciar a criação do hub IBRIC I+ESG pelo site com desenho e produtos iniciais (estudos, papers, resultados); A conclusão da discussão e ajustes do papel com o Conselho de Ética e temas correlatos (“canal de denúncias”, outros); Agenda de médio prazo, próximos 2 anos: Iniciação e consolidação da agenda temática de acompanhamento legislativo e institucional; Formação do Conselho Consultivo associado à proposta de construir agendas com “Parceiros Âncoras”; Estabelecer acordos ou parcerias com instituições de referência, exemplos: Minfra, BNDES, TCU, AGU, outros com agendas complementares em I+ESG; constando desta ata como **Anexo III**.

c. ATUALIZAÇÃO ADMINISTRATIVA E FINANCEIRA DO IBRIC – PROJEÇÃO PARA 31/12/2021 E PARA 2022: O Diretor Marcelo Martins fez a apresentação atualizada do relatório administrativo e financeiro do Instituto e a previsão dos lançamentos futuros de outubro de 2021 a dezembro de 2022, apresentação consta desta ata como **Anexo IV**. O Conselheiro Alexandre Baltar ressaltou a importância e uma clareza maior na segurança, na situação que estamos e na medida que a gente consiga ampliar nossa base de arrecadação checar qual é o ideal que queremos o que que estamos achando que de fato é o orçamento do instituto para o seu crescimento e para que tenha o impacto que estamos buscando.

d. RECOMENDAÇÕES E DECISÕES DO CONSELHO DELIBERATIVO: O Conselho enfatizou a importância na divulgação em massa dos eventos a serem realizados pelo Instituto, com a colaboração e participação efetiva dos associados e manter a divulgação pós evento para que os associados busquem o acesso aos conteúdos posteriormente, para isso foi feita a contratação de estagiários que serão responsáveis pelas atualizações nas mídias sociais do IBRIC (Site, LinkedIn, Instagram, entre outras), com a supervisão de uma profissional qualificada na área da comunicação, o contrato entra em vigor a partir do mês de novembro de 2021, constando nesta ata como **Anexo V** e alguns Conselheiros como Alexandre Baltar e Luiz Gonzaga Alves Pereira, disponibilizaram pessoas da área de comunicação de suas empresas para nosso apoio neste sentido.

e. ASSUNTOS GERAIS: Sem deliberações.

Protocolo nº 561.664 de 01/12/2021 às 09:05:34h: Documento **registrado eletronicamente para fins de publicidade e/ou eficácia contra terceiros** sob nº **475.409** em **21/12/2021** e averbado no registro n. 463439 de 12/02/2020 neste **1º Oficial de Registro Civil de Pessoas Jurídicas da Comarca de São Paulo**. Assinado digitalmente por Charles da Silva Pedro - Oficial Substituto.

Oficial	Estado	Secretaria Fazenda	Reg. Civil	T. Justiça	M. Público	ISS	Condução	Despesas	Total
RS 304,63	RS 86,70	RS 59,11	RS 16,22	RS 21,10	RS 14,63	RS 6,38	RS 0,00	RS 0,00	RS 508,77

VI. ENCERRAMENTO, LEITURA E LAVRATURA DA ATA: nada mais havendo a tratar, foi oferecida a palavra a quem dela quisesse fazer uso e, como ninguém se manifestou, foram declarados encerrados os trabalhos e suspensa a reunião pelo tempo necessário à lavratura desta Ata, a qual, após ter sido reaberta a sessão, foi lida, debatida e aprovada, assinada pela presidente e secretária de mesa.

São Paulo, 03 de novembro de 2021.

PATRICIA BICUDO
BARBOSA:2799438
7845

Assinado de forma digital por
PATRICIA BICUDO
BARBOSA:27994387845
Dados: 2021.11.19 15:36:43
-03'00'

Patrícia Bicudo Barbosa
Presidente da Mesa

BRUNA RODRIGUES DE
PAULA
BOUISSOU:00148185665

Assinado de forma digital por
BRUNA RODRIGUES DE PAULA
BOUISSOU:00148185665
Dados: 2021.11.30 16:10:25 -03'00'

Bruna Rodrigues de Paula Bouissou
Secretária

Oficial	Estado	Secretaria Fazenda	Reg. Civil	T. Justiça	M. Público	ISS	Condução	Despesas	Total
R\$ 304,63	R\$ 86,70	R\$ 59,11	R\$ 16,22	R\$ 21,10	R\$ 14,63	R\$ 6,38	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 508,77

ANEXO I

LISTA DE PRESENÇA REUNIÃO DO CONSELHO DELIBERATIVO REALIZADA EM 03 DE NOVEMBRO DE 2021

Patrícia Bicudo Barbosa	Solvi Participações S.A.	pbarbosa@solvi.com
Bruna Rodrigues de Paula Bouissou	Escritório Azevedo Sette Advogados	bbouissou@azevedosette.com.br
Alexandre Moreira Baltar	OEC S.A.	abaltar@oec-eng.com
Carlos Alberto Laurito	BRASINFRA	laurito@brasinfra.org.br
Caio Luiz Carneiro Magri	Instituto Ethos	caio.magri@ethos.org.br presidencia@ethos.org.br
Eduardo Diniz Longo Staino	Andrade Gutierrez Engenharia S.A.	eduardo.staino@agnet.com.br
Eugenio Jose Bocchese Mendes	Mendes Junior Trading e Eng. S.A.	eugenio.mendes@mendesjunior.com eugenio.mendes@ibric.org.br
Luiz Gonzaga Alves Pereira	ABETRE	lgonzaga@abetre.org.br
Marcelo Martins	Diretor Financeiro	marcelo.martins@ibric.org.br
Sergio França Leão	Diretor de Sustentabilidade	sergio.leao@ibric.org.br
Sergio Westphalen Etchegoyen	Diretor Presidente	sergio.etchegoyen@ibric.org.br

São Paulo, 03 de novembro de 2021.

PATRICIA BICUDO
BARBOSA:2799438784
5

Assinado de forma digital por
PATRICIA BICUDO
BARBOSA:27994387845
Dados: 2021.11.19 15:37:10 -03'00'

**Patrícia Bicudo Barbosa
Presidente da Mesa**

BRUNA RODRIGUES DE
PAULA
BOUISSOU:00148185665

Assinado de forma digital por
BRUNA RODRIGUES DE PAULA
BOUISSOU:00148185665
Dados: 2021.11.30 16:11:13 -03'00'

**Bruna Rodrigues de Paula Bouissou
Secretária**

Oficial	Estado	Secretaria Fazenda	Reg. Civil	T. Justiça	M. Público	ISS	Condução	Despesas	Total
RS 304,63	RS 86,70	RS 59,11	RS 16,22	RS 21,10	RS 14,63	RS 6,38	RS 0,00	RS 0,00	RS 508,77



**INSTITUTO BRASILEIRO DE AUTORREGULAÇÃO NO SETOR DE
INFRAESTRUTURA - IBRIC**

CNPJ 37.264.809/0001-30

(“Instituto”)

CONVOCAÇÃO – REUNIÃO DO CONSELHO DELIBERATIVO

A Presidente do Conselho Deliberativo do IBRIC, por meio da presente comunicação, conforme prevê o §1º do Art 23, do Estatuto Associativo, CONVOCA os Conselheiros membros do Conselho Deliberativo para a reunião a ser realizada no dia 03/11/2021, no período das 14:30 às 17:00 horas por videoconferência, tendo em vista a quarentena decretada em decorrência do combate à pandemia causada pelo SARS-CoV-2 (COVID-19), com a seguinte ordem do dia:

1. Balanço do trabalho realizado entre 15/06 e 15/10 – Consultoria sobre os temas de ESG, Comitês do IBRIC e resultados previstos. Apresentação a ser enviada pela empresa Fronteira Sustentável Consultoria
2. Delineamentos sobre Plano de Ação do IBRIC para 2022 – Apresentação Sergio Leão
3. Atualização Administrativa e Financeira do IBRIC – projeção para 31/12/2021 e para 2022 – Apresentação Marcelo Martins
4. Recomendações e decisões do Conselho Deliberativo
5. Assuntos Gerais
6. Encerramento.

Conforme previsto no §2º do Art 23 do nosso Estatuto Associativo, a reunião do Conselho Deliberativo será instalada com a presença da maioria dos Conselheiros em exercício do mandato.

Os documentos a serem examinados estarão disponíveis para análise e consulta pelos Conselheiros, no site do Instituto, www.ibric.org.br, no Portal do Associado.

O acesso à sala virtual da plataforma Zoom para essa reunião será pelo *link* abaixo:

<https://us02web.zoom.us/j/82154657264?pwd=VWpvRU9NcGprczJ4eTdEaXBzMzFBdz09>

ID da reunião: 821 5465 7264

Senha de acesso: 726529

São Paulo, 26 de outubro de 2021.

PATRICIA BICUDO

BARBOSA:27994387845

Assinado de forma digital por PATRICIA

BICUDO BARBOSA:27994387845

Dados: 2021.11.19 15:37:45 -03'00'

PATRÍCIA BICUDO BARBOSA
Presidente do Conselho Deliberativo do IBRIC

Oficial	Estado	Secretaria Fazenda	Reg. Civil	T. Justiça	M. Público	ISS	Condução	Despesas	Total
RS 304,63	RS 86,70	RS 59,11	RS 16,22	RS 21,10	RS 14,63	RS 6,38	RS 0,00	RS 0,00	RS 508,77

elaine.paixao@ibric.org.br

De: PATRICIA BICUDO <pbarbosa@solvi.com>
Enviado em: quarta-feira, 27 de outubro de 2021 10:22
Para: presidencia@ethos.org.br; csisconetto@vincipartners.com; jgsouza@vincipartners.com; caio.magri@ethos.org.br; laurito@brasinfra.org.br; silvia.lacerda@ziparticipacoes.com.br; lgonzaga@abetre.org.br; bbouissou@azevedosette.com.br; eduardo.staino@agnet.com.br; eugenio.mendes@mendesjunior.com.br; abaltar@oec-eng.com; sergio.etchegoyen@ibric.org.br
Cc: marcelo.martins@ibric.org.br; sergio.leao@ibric.org.br; elaine.paixao@ibric.org.br
Assunto: Convocação - Conselho Deliberativo - IBRIC 03-10-2021
Anexos: Convocação - Conselho Deliberativo - IBRIC 03-10-2021.docx

Prezados **Membros do Conselho Deliberativo do IBRIC**.

Segue abaixo a íntegra da convocação (apenas para facilitar e de acordo com o anexo) para a reunião do dia 03 de novembro p. futuro, das 14:30 às 17hrs, a realizar-se na plataforma ZOOM abaixo:

<https://us02web.zoom.us/j/82154657264?pwd=VWpvRU9NcGprczJ4eTdEaXByMzFBdz09>

ID da reunião: 821 5465 7264

Senha de acesso: 726529

INSTITUTO BRASILEIRO DE AUTORREGULAÇÃO NO SETOR DE INFRAESTRUTURA - IBRIC

CNPJ 37.264.809/0001-30

(“Instituto”)

CONVOCAÇÃO – REUNIÃO DO CONSELHO DELIBERATIVO

A Presidente do Conselho Deliberativo do IBRIC, por meio da presente comunicação, conforme prevê o §1º do Art 23, do Estatuto Associativo, CONVOCA os Conselheiros membros do Conselho Deliberativo para a reunião a ser realizada no dia 03/11/2021, no período das 14:30 às 17:00 horas por videoconferência, tendo em vista a quarentena decretada em decorrência do combate à pandemia causada pelo SARS-CoV-2 (COVID-19), com a seguinte ordem do dia:

1. Balanço do trabalho realizado entre 15/06 e 15/10 – Consultoria sobre os temas de ESG, Comitês do IBRIC e resultados previstos. Apresentação a ser enviada pela empresa Fronteira Sustentável Consultoria
2. Delineamentos sobre Plano de Ação do IBRIC para 2022 – Apresentação Sergio Leão
3. Atualização Administrativa e Financeira do IBRIC – projeção para 31/12/2021 e para 2022 – Apresentação Marcelo Martins
4. Recomendações e decisões do Conselho Deliberativo
5. Assuntos Gerais
6. Encerramento.

Página 000009/000050 Registro Nº 475.409 21/12/2021	Protocolo nº 561.664 de 01/12/2021 às 09:05:34h: Documento registrado eletronicamente para fins de publicidade e/ou eficácia contra terceiros sob nº 475.409 em 21/12/2021 e averbado no registro n. 463439 de 12/02/2020 neste 1º Oficial de Registro Civil de Pessoas Jurídicas da Comarca de São Paulo . Assinado digitalmente por Charles da Silva Pedro - Oficial Substituto.								
	Oficial	Estado	Secretaria Fazenda	Reg. Civil	T. Justiça	M. Público	ISS	Condução	Despesas
R\$ 304,63	R\$ 86,70	R\$ 59,11	R\$ 16,22	R\$ 21,10	R\$ 14,63	R\$ 6,38	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 508,77

Conforme previsto no §2º do Art 23 do nosso Estatuto Associativo, a reunião do Conselho Deliberativo será instalada com a presença da maioria dos Conselheiros em exercício do mandato.

Os documentos a serem examinados estarão disponíveis para análise e consulta pelos Conselheiros, no site do Instituto, www.ibric.org.br, no Portal do Associado.

O acesso à sala virtual da plataforma Zoom para essa reunião será pelo *link* abaixo:

<https://us02web.zoom.us/j/82154657264?pwd=VWpvRU9NcGprczJ4eTdEaXByMzFBdz09>
ID da reunião: 821 5465 7264
Senha de acesso: 726529

São Paulo, 26 de outubro de 2021.

PATRÍCIA BICUDO BARBOSA
Presidente do Conselho Deliberativo do IBRIC

Protocolo nº 561.664 de 01/12/2021 às 09:05:34h: Documento **registrado eletronicamente para fins de publicidade e/ou eficácia contra terceiros** sob nº **475.409** em **21/12/2021** e averbado no registro n. 463439 de 12/02/2020 neste **1º Oficial de Registro Civil de Pessoas Jurídicas da Comarca de São Paulo**. Assinado digitalmente por Charles da Silva Pedro - Oficial Substituto.

Oficial	Estado	Secretaria Fazenda	Reg. Civil	T. Justiça	M. Público	ISS	Condução	Despesas	Total
R\$ 304,63	R\$ 86,70	R\$ 59,11	R\$ 16,22	R\$ 21,10	R\$ 14,63	R\$ 6,38	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 508,77

Carimbo de data/hora	Endereço de e-mail	1. Empresa/Entidade	2. Nome Completo	3. Telefone de contato
03/11/2021 14:36:48	abaltar@oec-eng.com	OEC	Alexandre Moreira Baltar	11942588267
03/11/2021 14:36:50	elaine.paixao@ibric.org.br	IBRIC	Elaine Cristina Paixão de Faria	11984995313
03/11/2021 14:37:07	marcelo.martins@ibric.org.br	IBRIC	Marcelo Martins	11960854399
03/11/2021 14:37:50	eugenio.mendes@mendesjunior.com.br	Mendes Junior	Eugenio José Bocchese Mendes	21995019560
03/11/2021 14:37:51	bbouissou@azevedosette.com.br	Azevedo Sette	Bruna Bouissou	31999563776
03/11/2021 14:38:00	sergio.leao@ibric.org.br	IBRIC	Sergio França Leão	11989270041
03/11/2021 14:38:10	eduardo.staino@agnet.com.br	Andrade Gutierrez	Eduardo Staino	21984209834
03/11/2021 14:38:47	lgonzaga@abetre.org.br	ABETRE	Luiz Gonzaga Alves Pereira	11963803003
03/11/2021 14:38:52	caio.magri@ethks.org.br	INSTITUTO ETHOS D	Caio Magri	11988955773
03/11/2021 14:53:13	pbarbosa@solvi.com	Solvi Participações SA	Patricia Bicudo Barbosa	1131243614
03/11/2021 14:57:17	sergio.etchegoyen@ibric.org.br	IBRIC	Sergio Westphalen Etchegoyen	6199860500
03/11/2021 15:01:34	laurito@brasinfra.org.br	BRASINFRA	Carlos Alberto Laurito	11996147407

Protocolo nº 561.664 de 01/12/2021 às 09:05:34h: Documento registrado eletronicamente para fins de publicidade e/ou eficácia contra terceiros sob nº 475.409 em 21/12/2021 e averbado no registro n. 463439 de 12/02/2020 neste 1º Oficial de Registro Civil de Pessoas Jurídicas da Comarca de São Paulo. Assinado digitalmente por Charles da Silva Pedro - Oficial Substituto.

Oficial	Estado	Secretaria Fazenda	Reg. Civil	T. Justiça	M. Público	ISS	Condução	Despesas	Total
RS 304,63	RS 86,70	RS 59,11	RS 16,22	RS 21,10	RS 14,63	RS 6,38	RS 0,00	RS 0,00	RS 508,77

IBRIC
INSTITUTO BRASILEIRO DE AUTORREGULAÇÃO NO SETOR DE
INFRAESTRUTURA - IBRIC
CNPJ 37.264.809/0001-30
("Instituto")

CONVOCAÇÃO – REUNIÃO DO CONSELHO DELIBERATIVO

A Presidente do Conselho Deliberativo do IBRIC, por meio da presente comunicação, conforme prevê o §1º do Art 23, do Estatuto Associativo, CONVOCA os Conselheiros membros do Conselho Deliberativo para a reunião a ser realizada no dia 03/11/2021, no período das 14:30 às 17:00 horas por videoconferência, tendo em vista a quarentena decretada em decorrência do combate à pandemia causada pelo SARS-CoV-2 (COVID-19), com a seguinte ordem do dia:

1. Balanço do trabalho realizado entre 15/06 e 15/10 – Consultoria sobre os temas de ESG, Comitês do IBRIC e resultados previstos. Apresentação a ser enviada pela empresa Fronteira

Sustentável Consultoria

2. Delimitações sobre Plano de Ação do IBRIC para 2022 – Apresentação Sergio Leão
3. Atualização Administrativa e Financeira do IBRIC – projeção para 31/12/2021 e para 2022 – Apresentação Marcelo Martins
4. Recomendações e decisões do Conselho Deliberativo
5. Assuntos Gerais
6. Encerramento.

Conforme previsto no §2º do Art 23 do nosso Estatuto Associativo, a reunião do Conselho Deliberativo será instalada com a presença da maioria dos Conselheiros em exercício do mandato.

Os documentos a serem examinados estarão disponíveis para análise e consulta pelos Conselheiros, no site do Instituto, www.ibric.org.br, no Portal do Associado.

O acesso à sala virtual da plataforma Zoom para essa reunião será pelo link abaixo:

<https://us02web.zoom.us/j/82154657264?pwd=VWpVU9NcGprczJ4eTdEaXByMzFBdz09>
ID da reunião: 821 5465 7264
Senha de acesso: 726529

São Paulo, 26 de outubro de 2021.

PATRICIA BICUDO
BARBOSA:27994387845

Assinado de forma digital por PATRICIA BICUDO BARBOSA:27994387845
Dados: 2021.11.19 15:37:45 -03'00'

Protocolo nº 561.664 de 01/12/2021 às 09:05:34h: Documento registrado eletronicamente para fins de publicidade e/ou eficácia contra terceiros sob nº 475.409 em 21/12/2021 e averbado no registro n. 463439 de 12/02/2020 neste 1º Oficial de Registro Civil de Pessoas Jurídicas da Comarca de São Paulo. Assinado digitalmente por Charles da Silva Pedro - Oficial Substituto.

Oficial	Estado	Secretaria Fazenda	Reg. Civil	T. Justiça	M. Público	ISS	Condução	Despesas	Total
RS 304,63	RS 86,70	RS 59,11	RS 16,22	RS 21,10	RS 14,63	RS 6,38	RS 0,00	RS 0,00	RS 508,77

Deliberativo será instalada com a presença da maioria dos Conselheiros em exercício do mandato.

Os documentos a serem examinados estarão disponíveis para análise e consulta pelos Conselheiros, no site do Instituto, www.ibric.org.br, no Portal do Associado.

O acesso à sala virtual da plataforma Zoom para essa reunião será pelo *link* abaixo:

<https://us02web.zoom.us/j/82154657264?pwd=VWpvRU9NcGprczJ4eTdEaXByMzFBdz09>
ID da reunião: 821 5465 7264
Senha de acesso: 726529

São Paulo, 26 de outubro de 2021.

PATRICIA BICUDO
BARBOSA:27994387845

Assinado de forma digital por PATRICIA BICUDO BARBOSA:27994387845
Dados: 2021.11.19 15:37:45 -03'00'

PATRICIA BICUDO BARBOSA
Presidente do Conselho Deliberativo do IBRIC

elaine.paixao@ibric.org.br

De: PATRICIA BICUDO <pbarbosa@solvi.com>
quarta-feira, 27 de outubro de 2021 10:22

Enviado em: presidencia@ethos.org.br; csiconetto@vincipartners.com; jgsouza@vincipartners.com; caio.magri@ethos.org.br; laurito@brasinfra.org.br; silvia.lacerda@ziparticipacoes.com.br; lgonzaga@abetre.org.br; bbouissou@azevedosette.com.br; eduardo.staino@agnet.com.br; eugenio.mendes@mendesjunior.com.br; abaltar@oec-eng.com; sergio.etchegoyen@ibric.org.br

Cc: marcelo.martins@ibric.org.br; sergio.leao@ibric.org.br; elaine.paixao@ibric.org.br

Assunto: Convocação - Conselho Deliberativo - IBRIC 03-10-2021

Anexos: Convocação - Conselho Deliberativo - IBRIC 03-10-2021.docx

Prezados **Membros do Conselho Deliberativo do IBRIC**,

Segue abaixo a íntegra da convocação (apenas para facilitar e de acordo com o anexo) para a reunião do dia 03 de novembro p. futuro, das 14:30 às 17hrs, a realizar-se na plataforma ZOOM abaixo:

<https://us02web.zoom.us/j/82154657264?pwd=VWpvRU9NcGprczJ4eTdEaXByMzFBdz09>
ID da reunião: 821 5465 7264
Senha de acesso: 726529

Protocolo nº 561.664 de 01/12/2021 às 09:05:34h: Documento registrado eletronicamente para fins de publicidade e/ou eficácia contra terceiros sob nº 475.409 em 21/12/2021 e averbado no registro n. 463439 de 12/02/2020 neste 1º Oficial de Registro Civil de Pessoas Jurídicas da Comarca de São Paulo. Assinado digitalmente por Charles da Silva Pedro - Oficial Substituto.

Oficial	Estado	Secretaria Fazenda	Reg. Civil	T. Justiça	M. Público	ISS	Condução	Despesas	Total
RS 304,63	RS 86,70	RS 59,11	RS 16,22	RS 21,10	RS 14,63	RS 6,38	RS 0,00	RS 0,00	RS 508,77

Microsoft Outlook - Estilo de me x +

Não seguro | ibric.org.br/wp-content/uploads/2021/11/Email-Convocacao-Conselho-Deliberativo-IBRIC-03.11.2021.pdf

Microsoft Outlook - Estilo de memorando 1 / 2 100% +

INSTITUTO BRASILEIRO DE AUTORREGULAÇÃO NO SETOR DE INFRAESTRUTURA - IBRIC
CNPJ 37.264.809/0001-30
("Instituto")

CONVOCAÇÃO – REUNIÃO DO CONSELHO DELIBERATIVO

A Presidente do Conselho Deliberativo do IBRIC, por meio da presente comunicação, conforme prevê o §1º do Art 23, do Estatuto Associativo, CONVOCA os Conselheiros membros do Conselho Deliberativo para a reunião a ser realizada no dia 03/11/2021, no período das 14:30 às 17:00 horas por videoconferência, tendo em vista a quarentena decretada em decorrência do combate à pandemia causada pelo SARS-CoV-2 (COVID-19), com a seguinte ordem do dia:

1. Balanço do trabalho realizado entre 15/06 e 15/10 – Consultoria sobre os temas de ESG, Comitês do IBRIC e resultados previstos. Apresentação a ser enviada pela empresa Fronteira Sustentável Consultoria
2. Delimitações sobre Plano de Ação do IBRIC para 2022 – Apresentação Sergio Leão
3. Atualização Administrativa e Financeira do IBRIC – projeção para 31/12/2021 e para 2022 – Apresentação Marcelo Martins

POR 08:40
PTB2 24/11/2021

Microsoft Outlook - Estilo de me x +

Não seguro | ibric.org.br/wp-content/uploads/2021/11/Email-Convocacao-Conselho-Deliberativo-IBRIC-03.11.2021.pdf

Microsoft Outlook - Estilo de memorando 2 / 2 100% +

4. Recomendações e decisões do Conselho Deliberativo
5. Assuntos Gerais
6. Encerramento.

1

Conforme previsto no §2º do Art 23 do nosso Estatuto Associativo, a reunião do Conselho Deliberativo será instalada com a presença da maioria dos Conselheiros em exercício do mandato.

Os documentos a serem examinados estarão disponíveis para análise e consulta pelos Conselheiros, no site do Instituto, www.ibric.org.br, no Portal do Associado.

O acesso à sala virtual da plataforma Zoom para essa reunião será pelo link abaixo:

<https://us02web.zoom.us/j/82154657264?pwd=VWpvrU9NcGprczJ4eTdEaXByMzFBdz09>
ID da reunião: 821 5465 7264
Senha de acesso: 726529

São Paulo, 26 de outubro de 2021.

POR 08:41
PTB2 24/11/2021

Página
000014/000050
Registro Nº
475.409
21/12/2021

Protocolo nº 561.664 de 01/12/2021 às 09:05:34h: Documento **registrado eletronicamente para fins de publicidade e/ou eficácia contra terceiros** sob nº **475.409** em **21/12/2021** e averbado no registro n. 463439 de 12/02/2020 neste **1º Oficial de Registro Civil de Pessoas Jurídicas da Comarca de São Paulo**. Assinado digitalmente por Charles da Silva Pedro - Oficial Substituto.

Oficial	Estado	Secretaria Fazenda	Reg. Civil	T. Justiça	M. Público	ISS	Condução	Despesas	Total
R\$ 304,63	R\$ 86,70	R\$ 59,11	R\$ 16,22	R\$ 21,10	R\$ 14,63	R\$ 6,38	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 508,77

do Instituto, www.ibric.org.br, no Portal do Associado.

O acesso à sala virtual da plataforma Zoom para essa reunião será pelo *link* abaixo:

<https://us02web.zoom.us/j/82154657264?pwd=VWpvcRU9NcGprczJ4eTdEaXByMzFBdz09>
ID da reunião: 821 5465 7264
Senha de acesso: 726529

São Paulo, 26 de outubro de 2021.

PATRICIA BICUDO BARBOSA
Presidente do Conselho Deliberativo do IBRÍC

Protocolo nº 561.664 de 01/12/2021 às 09:05:34h: Documento registrado eletronicamente para fins de publicidade e/ou eficácia contra terceiros sob nº 475.409 em 21/12/2021 e averbado no registro n. 463439 de 12/02/2020 neste 1º Oficial de Registro Civil de Pessoas Jurídicas da Comarca de São Paulo. Assinado digitalmente por Charles da Silva Pedro - Oficial Substituto.

Oficial	Estado	Secretaria Fazenda	Reg. Civil	T. Justiça	M. Público	ISS	Condução	Despesas	Total
RS 304,63	RS 86,70	RS 59,11	RS 16,22	RS 21,10	RS 14,63	RS 6,38	RS 0,00	RS 0,00	RS 508,77

REPUBLICA FEDERATIVA DO BRASIL
MINISTERIO DAS CIDADES
DEPARTAMENTO NACIONAL DE TRANSITO
CARTEIRA NACIONAL DE HABILITACAO

PÁTRICIA BICUDO BARBOSA

DOC. IDENTIDADE / ORG. EMISSOR / UF
17711078 SSP/SP

CPF 279.943.878-45 DATA NASCIMENTO 17/09/1974

FILIAÇÃO
RICARDO BOTELHO BARBOS
A
MARIA DO CARMO BICUDO
BARBOSA

PERMISSÃO ACC CAT. HAB. B

Nº REGISTRO 02522777813 VALIDADE 23/05/2023 1ª HABILITAÇÃO 26/10/1992

OBSERVAÇÕES

SAO PAULO, SP DATA EMISSÃO 25/05/2018

Maxwell Borges de Moura Vieira Diretor Presidente do Detran-SP
ASSINATURA DO EMISSOR 10261056484 SP931981476

SÃO PAULO

VÁLIDA EM TODO O TERRITÓRIO NACIONAL 1619119700

PROIBIDO PLASTIFICAR 1619119700

Protocolo nº 561.664 de 01/12/2021 às 09:05:34h: Documento registrado eletronicamente para fins de publicidade e/ou eficácia contra terceiros sob nº 475.409 em 21/12/2021 e averbado no registro n. 463439 de 12/02/2020 neste 1º Oficial de Registro Civil de Pessoas Jurídicas da Comarca de São Paulo. Assinado digitalmente por Charles da Silva Pedro - Oficial Substituto.

Oficial	Estado	Secretaria Fazenda	Reg. Civil	T. Justiça	M. Público	ISS	Condução	Despesas	Total
RS 304,63	RS 86,70	RS 59,11	RS 16,22	RS 21,10	RS 14,63	RS 6,38	RS 0,00	RS 0,00	RS 508,77

REPUBLICA FEDERATIVA DO BRASIL
MINISTÉRIO DAS CIDADES
DEPARTAMENTO NACIONAL DE TRÂNSITO
CARTEIRA NACIONAL DE HABILITAÇÃO

MG

NOME
BRUNA RODRIGUES DE PAULA BOUISSOU

DOC. IDENTIDADE / ORG. EMISSOR UF
MG90B5626 SSP MG

CPF
001.481.856-65

DATA NASCIMENTO
08/01/1980

IRrigação
BRUNO BOUISSOU
LUCIA RODRIGUES DE
PAULA BOUISSOU

PERMISSÃO ACC CAT. HAB
B

Nº REGISTRO
00641392152

VIGÊNCIA
06/02/2023

1ª HABILITAÇÃO
25/04/1998

OBSERVAÇÕES

ASSINATURA DO PORTADOR

LOCAL
BELO HORIZONTE, MG

DATA EMISSÃO
07/02/2018

Cesar Augusto Monteiro A. Junior
Diretor DETRAN/MG

ASSINATURA DO EMISSOR

83087663520
MG528715127

VALIDA EM TODO O TERRITÓRIO NACIONAL
1630387139

PROIBIDO PLASTIFICAR
1630387139

MINAS GERAIS
DETRAN - CONTRAN

Protocolo nº 561.664 de 01/12/2021 às 09:05:34h: Documento **registrado eletronicamente para fins de publicidade e/ou eficácia contra terceiros** sob nº **475.409** em **21/12/2021** e averbado no registro n. 463439 de 12/02/2020 neste **1º Oficial de Registro Civil de Pessoas Jurídicas da Comarca de São Paulo**. Assinado digitalmente por Charles da Silva Pedro - Oficial Substituto.

Oficial	Estado	Secretaria Fazenda	Reg. Civil	T. Justiça	M. Público	ISS	Condução	Despesas	Total
RS 304,63	RS 86,70	RS 59,11	RS 16,22	RS 21,10	RS 14,63	RS 6,38	RS 0,00	RS 0,00	RS 508,77



Oficial	Estado	Secretaria Fazenda	Reg. Civil	T. Justiça	M. Público	ISS	Condução	Despesas	Total
R\$ 304,63	R\$ 86,70	R\$ 59,11	R\$ 16,22	R\$ 21,10	R\$ 14,63	R\$ 6,38	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 508,77

AVALIAÇÃO – RESULTADOS – STATUS

Trabalho pela Fronteira Sustentável Consultoria Ltda.

Período 15/06/2021 a 15/10/2021

I – Introdução

Este documento traz um resumo dos trabalhos realizados no período de 4 meses entre 15 de junho e 15 de outubro pela consultoria Fronteira Sustentável.

O escopo da proposta apresentada cobre o período de 15/06 a 15/12, porém foi acordado que uma avaliação relativa aos 4 meses iniciais seria apresentada como base para uma possível decisão do Conselho Deliberativo do IBRIC sobre a continuidade do trabalho.

Para efeito de forma do documento, a letra negra contém textos originais com o escopo dos trabalhos propostos, e a letra azul os textos e comentários sobre os resultados alcançados e encaminhamentos realizados.

II – Escopo dos Serviços

Construir a agenda ESG do IBRIC é uma recomendação de seu Conselho Deliberativo em decisão tomada na reunião realizada no dia 12 de maio de 2021 e em outras reuniões anteriores quando se debateu a necessidade de “entrar na agenda ESG”. A decisão para iniciar esse trabalho foi comunicada ao Diretor Presidente do IBRIC que solicitou a presente proposta.

O escopo dos serviços compreende as seguintes etapas e produtos:

1. Estruturar a formação do Comitê Intersetorial de Sustentabilidade e de Segurança do Trabalho e conduzir a agenda de discussões e decisões sobre o tema ESG com a participação de representantes de empresas e de entidades associadas do IBRIC – iniciado em junho de 2021.

O Comitê de Sustentabilidade foi formado e iniciou seus trabalhos em 07 de junho, adotando o calendário de reuniões semanais de 1,50 hr de duração. Foram realizadas 18 reuniões até 25/10, com participação ativa de todos os 6 membros, coordenação de Carlos Rossin (SELUR) e de Suzane Gomes (Corpus). Destacam-se as participações e contribuições de conselheiros do IBRIC em todas as reuniões.

O trabalho compreendeu apoiar o Comitê com agenda de temas e encaminhamentos de decisões, realizar fóruns técnicos internos. Foram realizados 2 fóruns: (1) sobre o tema de indicadores TCFD de mudança

Oficial	Estado	Secretaria Fazenda	Reg. Civil	T. Justiça	M. Público	ISS	Condução	Despesas	Total
RS 304,63	RS 86,70	RS 59,11	RS 16,22	RS 21,10	RS 14,63	RS 6,38	RS 0,00	RS 0,00	RS 508,77

climática, com a convidada Laura Albuquerque da empresa WayCarbon; e (2) fórum de debates com Carlos Gouvea, diretor do Instituto Ética e Saúde, para compartilhar conhecimento, aprendizados e avanços realizados pelo IES na autorregulação. Debate em agenda conjunta com o Comitê de Integridade.

Um escopo adicional de trabalho compreendeu o apoio e participação na agenda do Comitê de Integridade coordenado por Diógenes Del Bel (ABETRE). Foram 9 reuniões realizadas entre 13/07 e 27/10, incluindo o encontro com o IES. O destaque para a participação de conselheiros do IBRIC ocorre igualmente na agenda do Comitê de Integridade.

Inicialmente dividido em 2 grupos de trabalho (GTs), o Comitê de Integridade passou em setembro a reunir-se com um só GT. Em outubro o Comitê de Integridade incluiu os representantes das empresas de engenharia e construção (E&C), mobilizados a partir da indicação da OEC do seu representante no IBRIC e retorno da representante da Nova Participações.

Um encontro e contatos para motivar a participação da associada fundadora Concremat no Comitê de Integridade ainda não resultaram em decisão da empresa que permanece na condição de ausência do IBRIC.

2. Construir a agenda ESG do IBRIC visando dar destaque ao Instituto, tornando-o reconhecido pela sua contribuição e liderança no assunto ESG do setor de infraestrutura, com os seguintes produtos:

- a. Preparar o Plano de Venda do Projeto “Agenda ESG do IBRIC”, identificando marca e propósito da “Agenda” para atrair interesse de participantes (potenciais associados ao IBRIC) e atrair apoiadores que possam aportar recursos ao projeto – junho
- b. Identificar e alinhar parceiros na agenda, definindo escopo básico das parcerias – papéis dos participantes, recursos necessários e resultados esperados. Devemos ter apoiadores que cubram diferentes áreas relacionadas à infraestrutura: (1) setor financeiro ou investidor; (2) empresa de destaque em segmentos da infraestrutura; (3) comunicação e mídia; (4) entidade dedicada a boas práticas empresariais; (5) consultores na estruturação de negócios; (6) entidade governamental ligada ao setor; (7) entidade representativa de segmento do setor, entre outros. Apoiadores poderão contribuir de várias formas:

Oficial	Estado	Secretaria Fazenda	Reg. Civil	T. Justiça	M. Público	ISS	Condução	Despesas	Total
R\$ 304,63	R\$ 86,70	R\$ 59,11	R\$ 16,22	R\$ 21,10	R\$ 14,63	R\$ 6,38	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 508,77

- i. Apoiar com recursos financeiros para reduzir impacto sobre o caixa do IBRIC
 - ii. Apoiar na divulgação, mobilizando a participação e interesse via círculos de relacionamentos / redes sociais de cada um
 - iii. Apoiar reforçando o convite para debatedores ou a outros apoiadores a partir de relacionamentos mais próximos com a entidade de interesse (empresa, entidade de governo etc.)
- c. Realizar um conjunto de pelo menos 3 webinares em conjunto com os parceiros para dar visibilidade e conhecimento da atuação do IBRIC na agenda ESG – julho a outubro. Temas e segmentos participantes nos webinares seriam (proposta):
- i. Saneamento – segmento de resíduos e efluentes
 - ii. Saneamento – água e esgotos
 - iii. Transportes – mobilidade e concessões em regiões sensíveis nos temas de ESG
 - iv. Energia – desafios ESG para a expansão da oferta.

A proposta de venda da “Agenda ESG do IBRIC – 2021” foi apresentada em julho (ver anexo 1 e específico o slide 5). Todavia, consultas a associados e potenciais associados, e a multilateral, não levaram a resultados de apoio pretendido (financeiro ou de marca). As opções, contudo, continuam válidas e abertas.

A “venda” para divulgação do IBRIC foi feita sem o apoio financeiro externo, reduzindo-se as previsões de gastos com comunicação e com a organização de Webinares. Foi realizada uma atualização no site do IBRIC (com apoio da ABETRE) e selecionada empresa de apoio aos Webinares a baixo custo.

Uma alternativa de programa de comunicação de baixo custo que envolva divulgação de conteúdo via “posts” em redes sociais e a periódica atualização de conteúdo do site do IBRIC foi discutida e aprovada em Diretoria. A proposta de contratação de 2 estagiárias e a supervisão por profissional especialista em comunicação digital será implantada em novembro, com o plano de trabalho e custos já apresentados à Diretoria.

Foram realizados 3 webinares entre julho e outubro, havendo outros 2 já planejados, como escopo adicional ao proposto. Os temas foram de “autorregulação e ESG na infraestrutura”, “autorregulação e ESG em saneamento” e “autorregulação, ESG e energia”.

Oficial	Estado	Secretaria Fazenda	Reg. Civil	T. Justiça	M. Público	ISS	Condução	Despesas	Total
R\$ 304,63	R\$ 86,70	R\$ 59,11	R\$ 16,22	R\$ 21,10	R\$ 14,63	R\$ 6,38	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 508,77

Um 4º webinar com o IFC (autorregulação, governança, integridade e ESG) está planejado para o dia 18 de novembro e o 5º webinar na data de 25 de novembro - (“cases” de integridade, governança e autorregulação).

- d. Preparar documento com um resumo da leitura e escuta sobre o status e as prioridades para a agenda ESG no setor de infraestrutura, resultado dos webinares e de consulta ao setor. Produzir um documento de conhecimento interno e do setor, e uma matéria para divulgação via imprensa especializada e jornal de grande circulação – setembro
- e. Preparar proposta e conteúdo para um curso a ser disponibilizado no 1º trimestre em 2022 sobre “Critérios ESG para Projetos de Infraestrutura” – incluindo parceiros fora do IBRIC na ideação e realização do curso
- f. Preparar a “Proposta IBRIC para a agenda ESG pela autorregulação” – dois documentos como produtos: (novembro)
 - i. Diretriz interna para associados. Foco em indicadores, graus de maturidade e ratings.
 - ii. Documento de divulgação externa balizando a agenda ESG na Infraestrutura e o papel da autorregulação.

Foi preparado e apresentado ao Comitê e a conselheiros participantes das reuniões um “white paper” sobre infraestrutura e ESG. O objetivo desse “paper” é servir de base para publicações do IBRIC sobre o tema ESG, utilizando o site do IBRIC como veículo de disseminação de conteúdo, e apoio dos “posts” via redes sociais. Resumos dos Webinares foram preparados como base para compor o posicionamento do IBRIC sobre autorregulação, infraestrutura e ESG a ser disponibilizado via site e redes sociais até 15 de dezembro.

A proposta do curso sobre ESG e Infraestrutura está mantida para ser detalhada em início de 2022. Uma proposta similar a acompanhar para conhecimento, entender o modelo e como atrai interessados é do Instituto Acende Brasil que realizará em 23 e 25 de novembro um curso de 8 hrs com o título “Princípios ESG: Riscos e Oportunidades no Setor Elétrico”. Ver no site

Oficial	Estado	Secretaria Fazenda	Reg. Civil	T. Justiça	M. Público	ISS	Condução	Despesas	Total
R\$ 304,63	R\$ 86,70	R\$ 59,11	R\$ 16,22	R\$ 21,10	R\$ 14,63	R\$ 6,38	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 508,77

A proposta do IBRIC para a agenda de integridade em infraestrutura está em elaboração no Comitê de Integridade e deve ser apresentada em novembro para apreciação do Conselho. Esse é um escopo adicional de trabalho compreendendo apoio e contribuições ao modelo IBRIC com possível integração com a agenda ESG, comentada a seguir.

Ambos os Comitês discutem a viabilidade de um produto do trabalho conjunto que integre a “proposta IBRIC” sob as perspectivas de ESG e Integridade para a infraestrutura. O objetivo é formatar essa proposta ainda em 2021 e apresentar em início de 2022.

Simultaneamente, o IBRIC participa com outras nove entidades e empresas coordenadas pelo Instituto Ethos (Grupo Local) para rever e propor os indicadores Ethos com a inclusão da agenda ESG e previsão para publicação em fevereiro de 2022 no Brasil.

3. A construção da agenda ESG deverá manter sinergia com a agenda de integridade conduzida pelo Comitê de Integridade do IBRIC, uma vez que o tema de governança tem a ver tanto com os temas de meio ambiente e de responsabilidade social quanto de integridade e ética nas relações dentro e fora do ambiente de trabalho.

A proposta de integração dos produtos do trabalho dos 2 comitês entrou em discussão em final de outubro em ambos os Comitês e deve ser viabilizada em algum grau como um diferencial da proposta do IBRIC, incluindo a opção por adotar um ranking, selo, certidão ou outro modelo de validação do nível atingido pelo programa integrado “INT-ESG” por cada empresa.

III – Apoios, Parcerias e Prazos

A construção da agenda ESG do IBRIC irá necessitar de apoios e de parceiros para obter recursos e potencializar a exposição, conhecimento e interesse de empresas, de investidores institucionais e do setor financeiro.

Para esses apoios e parcerias será necessário um alinhamento periódico e contribuições e acompanhamento da parte do Conselho Deliberativo, da Diretoria Executiva e do Comitê Intersetorial.

O trabalho objeto dessa proposta teve início no dia 15/06/2021 com a constituição e início do funcionamento do Comitê Intersetorial e deverá ser

Página
000023/000050

Registro N°
475.409
21/12/2021

Protocolo nº 561.664 de 01/12/2021 às 09:05:34h: Documento **registrado eletronicamente para fins de publicidade e/ou eficácia contra terceiros** sob nº **475.409** em **21/12/2021** e averbado no registro n. 463439 de 12/02/2020 neste **1º Oficial de Registro Civil de Pessoas Jurídicas da Comarca de São Paulo**. Assinado digitalmente por Charles da Silva Pedro - Oficial Substituto.

Oficial	Estado	Secretaria Fazenda	Reg. Civil	T. Justiça	M. Público	ISS	Condução	Despesas	Total
R\$ 304,63	R\$ 86,70	R\$ 59,11	R\$ 16,22	R\$ 21,10	R\$ 14,63	R\$ 6,38	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 508,77

concluído em 7 (sete) meses até 15/12. A continuidade da agenda ESG pelo IBRIC em 2022 será assunto a ser ainda decidido pelo Conselho do IBRIC.

Oficial	Estado	Secretaria Fazenda	Reg. Civil	T. Justiça	M. Público	ISS	Condução	Despesas	Total
RS 304,63	RS 86,70	RS 59,11	RS 16,22	RS 21,10	RS 14,63	RS 6,38	RS 0,00	RS 0,00	RS 508,77



INSTITUTO BRASILEIRO DE AUTORREGULAÇÃO NO SETOR DE INFRAESTRUTURA

A proposta do IBRIC para a Agenda ESG – 2021

e

Delineamentos - 2022

Oficial	Estado	Secretaria Fazenda	Reg. Civil	T. Justiça	M. Público	ISS	Condução	Despesas	Total
RS 304,63	RS 86,70	RS 59,11	RS 16,22	RS 21,10	RS 14,63	RS 6,38	RS 0,00	RS 0,00	RS 508,77



Nosso Negócio

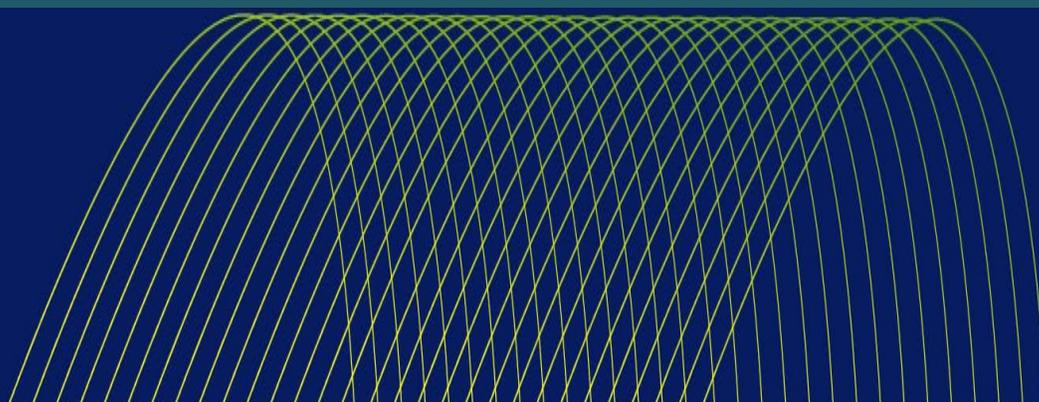
✓ Desenvolver a autorregulação para o setor de infraestrutura nos campos da

❖ Integridade ↔ Ética ↔ Compliance

❖ Governança

❖ Sustentabilidade ↔ Agenda ESG

A proposta do IBRIC para a Agenda ESG é um de nossos
compromissos em 2021



Oficial	Estado	Secretaria Fazenda	Reg. Civil	T. Justiça	M. Público	ISS	Condução	Despesas	Total
RS 304,63	RS 86,70	RS 59,11	RS 16,22	RS 21,10	RS 14,63	RS 6,38	RS 0,00	RS 0,00	RS 508,77



A agenda ESG em Infraestrutura e a proposta do IBRIC

- ❖ Estima-se em cerca de US\$ 40 trilhões os ativos no portfolio de fundos ESG em 2021, atingindo quase 1/3 do total de ativos investidos pelos fundos institucionais (Bloomberg – 2021)
- ❖ Agenda ESG: visa dar ao negócio lucrativo a capacidade para compreender e tratar assuntos no interesse de pessoas, comunidades e do planeta
- ❖ Proposta do IBRIC: com participação do setor, desenvolver critérios em ESG aplicados a segmentos de atuação para o contexto e momento no Brasil.

Oficial	Estado	Secretaria Fazenda	Reg. Civil	T. Justiça	M. Público	ISS	Condução	Despesas	Total
RS 304,63	RS 86,70	RS 59,11	RS 16,22	RS 21,10	RS 14,63	RS 6,38	RS 0,00	RS 0,00	RS 508,77



Resumo dos Produtos – Resultados – Agosto a Dezembro

Etapa 1 - Estabelecer o Comitê Intersectorial de Sustentabilidade para conduzir discussões de ESG e Infraestrutura para o momento e contexto Brasil

Etapa 2 - Realizar 3 webinars iniciais para escuta externa e tomada de “pulso” a segmentos do setor de infraestrutura – agosto a outubro

Etapa 3 – Documentos finais de posicionamento do IBRIC sobre critérios, ratings e indicadores em ESG para Infraestrutura – novembro

- ❖ Documento síntese e base para artigo de divulgação externa
- ❖ Diretriz interna para associados e referência do IBRIC
- ❖ Webinar com discussão dos resultados – 4º webinar – final

Oficial	Estado	Secretaria Fazenda	Reg. Civil	T. Justiça	M. Público	ISS	Condução	Despesas	Total
RS 304,63	RS 86,70	RS 59,11	RS 16,22	RS 21,10	RS 14,63	RS 6,38	RS 0,00	RS 0,00	RS 508,77



A Proposta de Apoio à Agenda ESG do IBRIC

- ❖ Apoio em forma de patrocínio a toda a proposta – 2 cotas – R\$ 40 mil cada (4 x R\$10 mil de agosto a dezembro – Patrocínio Master Empresarial (4 Webinares + Documento Final Externo))
- ✓ 1 do Setor Financeiro / Investidor + 1 do Setor Infraestrutura / Empresarial
- ❖ Apoio individual por webinar – Patrocínio Empresarial – R\$ 10 mil / webinar
- ❖ Apoio ao Documento Final Externo – Patrocínio Empresarial – R\$ 5 mil

Oficial	Estado	Secretaria Fazenda	Reg. Civil	T. Justiça	M. Público	ISS	Condução	Despesas	Total
RS 304,63	RS 86,70	RS 59,11	RS 16,22	RS 21,10	RS 14,63	RS 6,38	RS 0,00	RS 0,00	RS 508,77



INSTITUTO BRASILEIRO DE AUTORREGULAÇÃO NO SETOR DE INFRAESTRUTURA

Delineamentos para o Plano de Trabalho 2022

Oficial	Estado	Secretaria Fazenda	Reg. Civil	T. Justiça	M. Público	ISS	Condução	Despesas	Total
RS 304,63	RS 86,70	RS 59,11	RS 16,22	RS 21,10	RS 14,63	RS 6,38	RS 0,00	RS 0,00	RS 508,77



Bases do Plano de Trabalho - 2022

- ❖ Demandas sobre empresas para adotarem padrões de autorregulação continuarão crescentes – além de governança + transparência + integridade (quase como um default), veremos desdobramentos de compromissos sobre o clima, equidade e direitos humanos, biodiversidade, florestas, escassez de recursos, entre outros: agenda I+ESG.
- ❖ As demandas do setor financeiro para protocolos validados em ESG continuarão fortes, gerando novos modelos, indicadores e propostas.
- ❖ Compromissos nos horizontes de 2025 a 2030 já são da agenda atual.

Oficial	Estado	Secretaria Fazenda	Reg. Civil	T. Justiça	M. Público	ISS	Condução	Despesas	Total
RS 304,63	RS 86,70	RS 59,11	RS 16,22	RS 21,10	RS 14,63	RS 6,38	RS 0,00	RS 0,00	RS 508,77



Bases do Plano de Trabalho - 2022

❖ Perspectivas IBRIC:

✓ Agenda de curto prazo – próximos 6 meses

Comunicação em mídias e atualização continuada do site – repercutir a agenda em execução em mídias sociais, incluindo os fatos de interesse do público associado

Ampliar a diversidade dos temas discutidos em Webinars e a repercussão em diferentes formatos de comunicação

Ter os produtos de prateleira – resultados práticos dos Comitês com devolutivas às empresas por meio das associações. Produtos para as empresas e cadeias de fornecedores (modelos, capacitações, validações)

Iniciar a criação do hub IBRIC I+ESG pelo site – desenho e produtos iniciais (estudos, papers, resultados)

Concluir a discussão e ajustes do papel com o Conselho de Ética e temas correlatos (“canal de denúncias”, outros)

Oficial	Estado	Secretaria Fazenda	Reg. Civil	T. Justiça	M. Público	ISS	Condução	Despesas	Total
RS 304,63	RS 86,70	RS 59,11	RS 16,22	RS 21,10	RS 14,63	RS 6,38	RS 0,00	RS 0,00	RS 508,77



Bases do Plano de Trabalho - 2022

❖ Perspectivas IBRIC:

✓ Agenda de médio prazo – próximos 2 anos

Iniciar e consolidar a agenda temática de acompanhamento legislativo e institucional

Formar o Conselho Consultivo associado à proposta de construir agendas com “Parceiros Âncoras”

Estabelecer acordos ou parcerias com instituições de referência. Exemplos de Minfra, BNDES, TCU, AGU, outros com agendas complementares em I+ESG

Protocolo nº 561.664 de 01/12/2021 às 09:05:34h: Documento **registrado eletronicamente para fins de publicidade e/ou eficácia contra terceiros** sob nº **475.409** em **21/12/2021** e averbado no registro n. 463439 de 12/02/2020 neste **1º Oficial de Registro Civil de Pessoas Jurídicas da Comarca de São Paulo**. Assinado digitalmente por Charles da Silva Pedro - Oficial Substituto.

Oficial	Estado	Secretaria Fazenda	Reg. Civil	T. Justiça	M. Público	ISS	Condução	Despesas	Total
R\$ 304,63	R\$ 86,70	R\$ 59,11	R\$ 16,22	R\$ 21,10	R\$ 14,63	R\$ 6,38	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 508,77

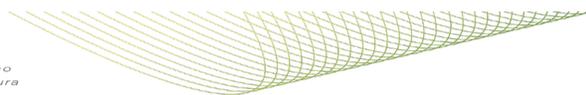


OBRIGADO!

Oficial	Estado	Secretaria Fazenda	Reg. Civil	T. Justiça	M. Público	ISS	Condução	Despesas	Total
RS 304,63	RS 86,70	RS 59,11	RS 16,22	RS 21,10	RS 14,63	RS 6,38	RS 0,00	RS 0,00	RS 508,77



Instituto Brasileiro
de Autorregulação no
Setor de Infraestrutura



INSTITUTO BRASILEIRO DE AUTORREGULAÇÃO NO SETOR DE INFRAESTRUTURA

CNPJ 37.264.809/0001-30

(“Instituto”)

RELATÓRIO FINANCEIRO

São Paulo, 3 de novembro de 2021.

Do Diretor Administrativo,

Ao Conselho Deliberativo e à Diretoria Executiva.

1. Conforme solicitado na convocação da Presidente do Conselho Deliberativo, será demonstrado o fluxo de caixa do Instituto Brasileiro de Autorregulação no Setor de Infraestrutura.
2. As informações obtidas para a realização do presente relatório, foram obtidas nos extratos bancários da conta corrente do Instituto, Banco Itaú, Agência 0740, CC 21301-2.
3. Relatório: o Instituto demonstra uma margem segura para avançar nos próximos meses, para que se possa manter o atual fluxo de saída.
4. Para o ano de 2022, espera-se um aumento nos compromissos assumidos, após a apresentação dos gráficos alguns questionamentos serão colocados.
5. Associadas

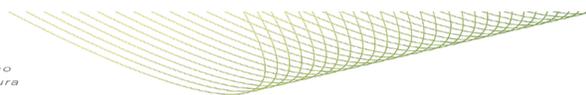
5.1 Associadas Não Contribuintes:

- ✓ Associação Brasileira de Empresas de Tratamento de Resíduos e Efluentes – ABETRE.
- ✓ Associação Brasileira de Sindicatos e Associações de Classe de Infraestrutura – BRASINFRA.
- ✓ Instituto Ethos.
- ✓ Sindicato das Empresas de Limpeza Urbana – SELUR.
- ✓ Sindicato Nacional da Indústria da Construção – SINICON.
- ✓ Associação Brasileira de Tecnologia para Equipamentos e Manutenção – SOBRATEMA.

Oficial	Estado	Secretaria Fazenda	Reg. Civil	T. Justiça	M. Público	ISS	Condução	Despesas	Total
R\$ 304,63	R\$ 86,70	R\$ 59,11	R\$ 16,22	R\$ 21,10	R\$ 14,63	R\$ 6,38	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 508,77



Instituto Brasileiro
de Autorregulação no
Setor de Infraestrutura



- ✓ Associação Brasileira de Resíduos Sólidos – ABLP.
- ✓ Associação Brasileira das Empresas de Limpeza Pública e Resíduos Especiais – ABRELPE.
- ✓ Associação Brasileira da Indústria Ferroviária – ABIFER.

5.2 Associadas Contribuintes e o valor de suas mensalidades:

- ✓ Azevedo Sette Advogados (R\$ 1.000,00).
- ✓ Construtora Andrade Gutierrez S.A (R\$ 5.000,00).
- ✓ Corpus Saneamento e Obras Ltda (R\$ 5.000,00).
- ✓ CS Brasil Serviços Ambientais Ltda (R\$ 3.333,00).
- ✓ Estre Ambiental S.A (R\$ 3.000,00)
- ✓ Loga Logística Ambiental de São Paulo S.A (R\$ 5.000,00).
- ✓ Mendes Junior Trading e Engenharia (R\$ 3.000,00).
- ✓ Nova Participações S.A (R\$ 4.166,66).
- ✓ OEC – Odebrecht Engenharia e Construção (R\$ 11.000,00).
- ✓ Orizon Valorização de Resíduos (R\$ 5.000,00).
- ✓ Solví Participações (R\$ 5.000,00).
- ✓ Vinci Partners Investimentos (R\$ 2.000,00).
- ✓ Vital Engenharia Ambiental (R\$ 5.000,00).

Não foram identificados os seguintes depósitos:

- R\$ 5.000,00 referente a uma associada de grande porte.
- R\$ 4.166,00 da associada Nova Participações.

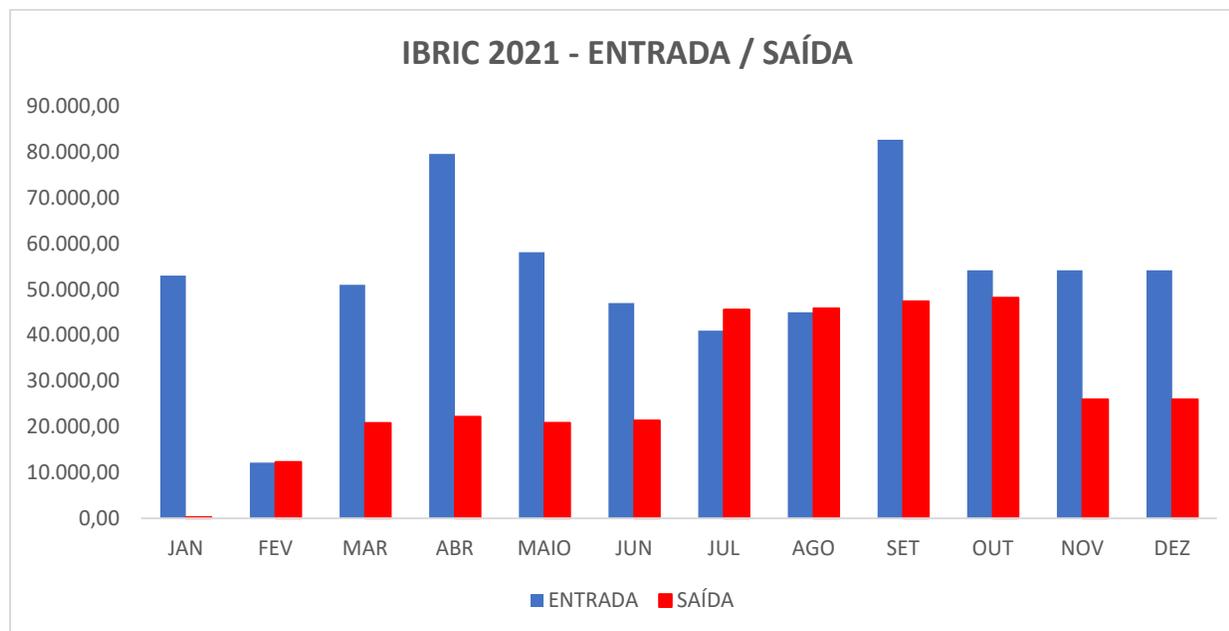
Oficial	Estado	Secretaria Fazenda	Reg. Civil	T. Justiça	M. Público	ISS	Condução	Despesas	Total
R\$ 304,63	R\$ 86,70	R\$ 59,11	R\$ 16,22	R\$ 21,10	R\$ 14,63	R\$ 6,38	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 508,77



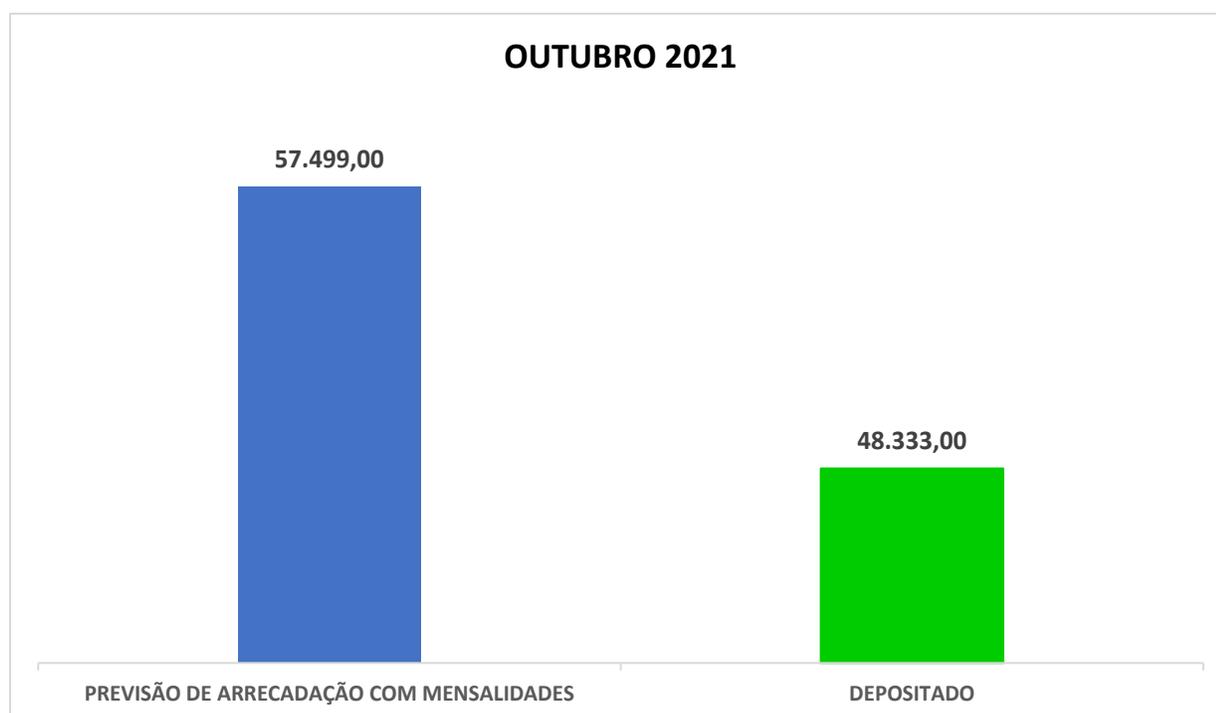
Instituto Brasileiro
de Autorregulação no
Setor de Infraestrutura

TENDÊNCIA

ENTRADA / SAÍDA – 2021



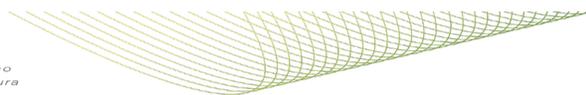
PREVISÃO ENTRADA - REALIZADO ATÉ 03 NOVEMBRO 2021



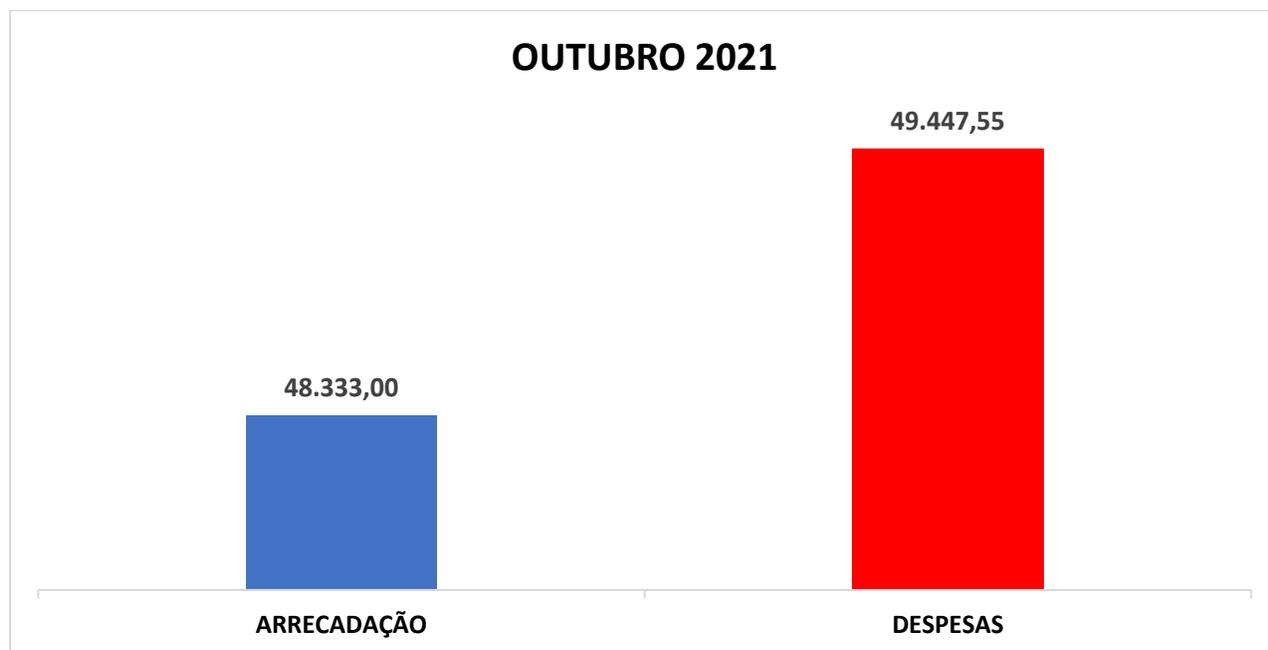
Oficial	Estado	Secretaria Fazenda	Reg. Civil	T. Justiça	M. Público	ISS	Condução	Despesas	Total
R\$ 304,63	R\$ 86,70	R\$ 59,11	R\$ 16,22	R\$ 21,10	R\$ 14,63	R\$ 6,38	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 508,77



Instituto Brasileiro
de Autorregulação no
Setor de Infraestrutura



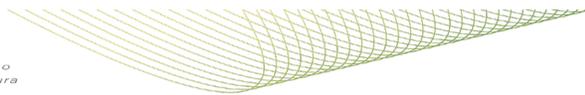
ENTRADA / CUSTO OPERACIONAL – OUTUBRO 2021



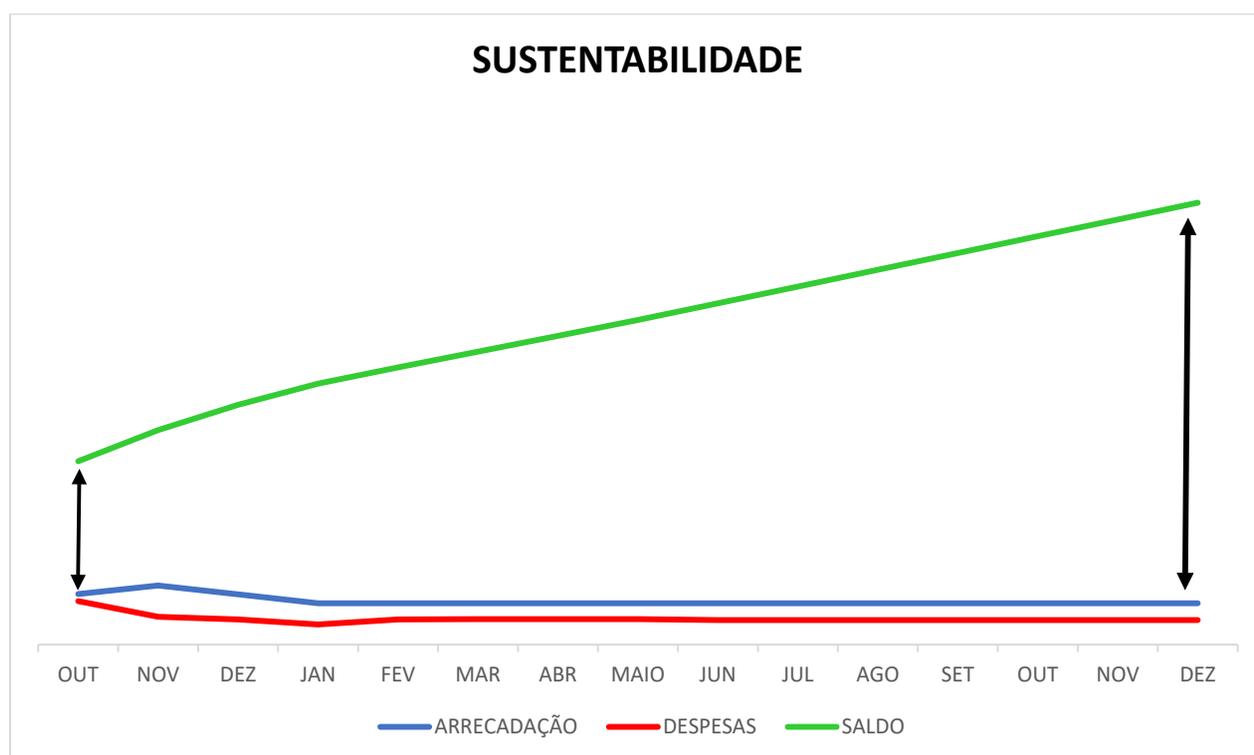
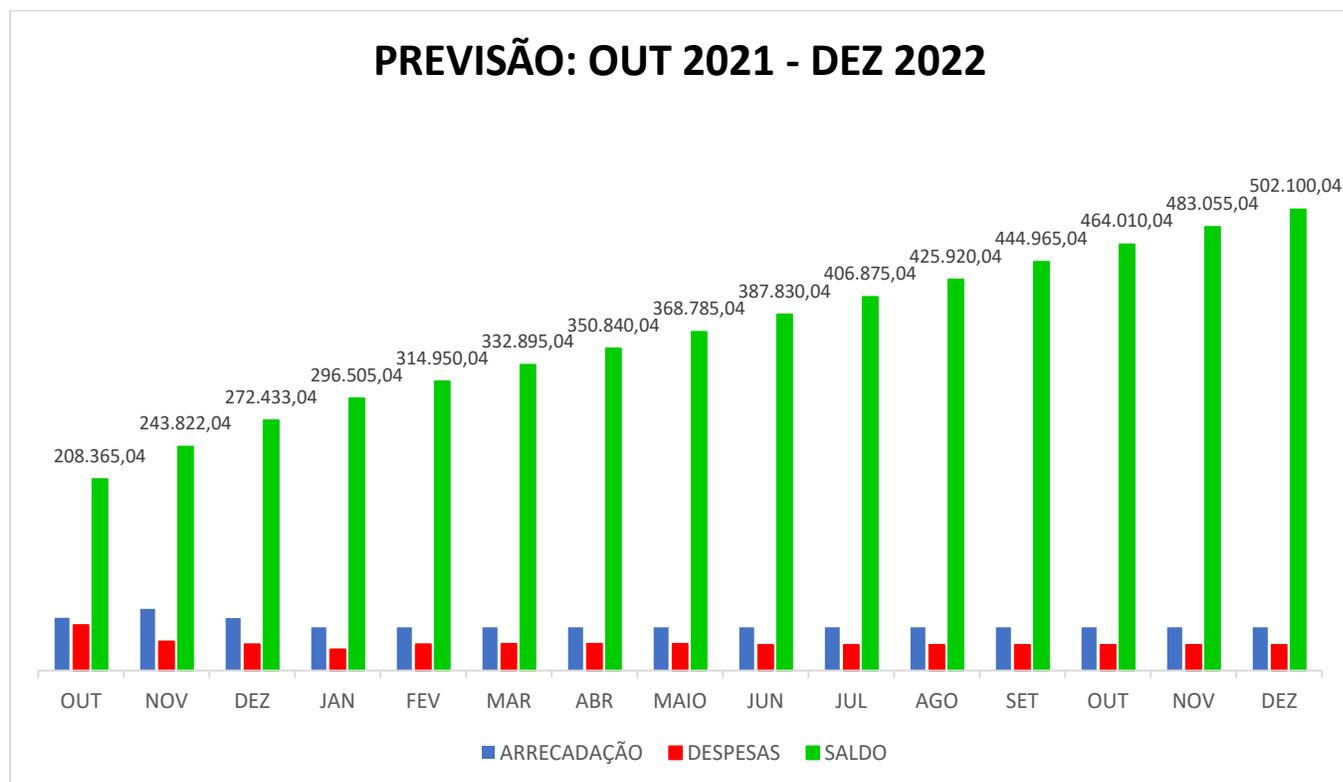
Oficial	Estado	Secretaria Fazenda	Reg. Civil	T. Justiça	M. Público	ISS	Condução	Despesas	Total
R\$ 304,63	R\$ 86,70	R\$ 59,11	R\$ 16,22	R\$ 21,10	R\$ 14,63	R\$ 6,38	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 508,77



Instituto Brasileiro
de Autorregulação no
Setor de Infraestrutura



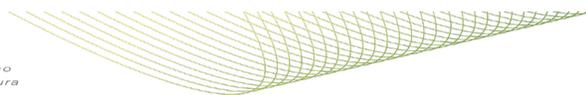
FLUXO DE CAIXA



Oficial	Estado	Secretaria Fazenda	Reg. Civil	T. Justiça	M. Público	ISS	Condução	Despesas	Total
RS 304,63	RS 86,70	RS 59,11	RS 16,22	RS 21,10	RS 14,63	RS 6,38	RS 0,00	RS 0,00	RS 508,77



Instituto Brasileiro
de Autorregulação no
Setor de Infraestrutura



7. Anexos:

7.1 Boletos emitidos para depósito em 30 de outubro de 2021.

7.2 Na tabela Excel para apoio.

7.2.1 Para realização de exercício de valores futuros, acredito, que possa ser utilizada como meio de estudos para reajustes e acréscimos de contratos e outros assuntos administrativos/financeiros.

7.2.2 A célula “REALIZADO”, coluna C, célula C3, retrata os valores efetivamente realizados no mês de outubro.

7.2.3 A associada Corpus Saneamento e Obras está constando em quatro linhas, pois, como pode ser observado na emissão dos boletos ela possui datas diferentes para a quitação de mensalidades.

7.2.4 Para os meses seguintes, há um estudo feito com a previsão do pagamento das mensalidades e na manutenção dos gastos administrativos e operacionais, assim descritos:

7.2.4.1 O contrato com a empresa Fronteira Sustentável foi encerrado.

7.2.4.2 Contratadas duas estagiárias, a contar de 1º de novembro, ao custo de R\$ 550,00 (quinhentos e cinquenta reais), para cada uma, para realizar o desenvolvimento e gerenciamento das mídias sociais do Instituto.

7.2.4.3 Mantido o fluxo de *webinar* mensal do comitê intersetorial, em novembro serão realizados mais dois *webinares* e o pagamento do último realizado em 28.10.2021, totalizando três desembolsos para a empresa Silicon Valley.

7.2.4.5 A tabela Excel, anexa, foi desenvolvida com os valores praticados atualmente para a remuneração da Diretoria e da Secretária.

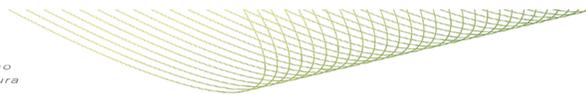
7.2.4.6 Não há registro de reajuste do atual contrato vigente (Quality).

7.2.4.7 Houve um acréscimo no valor das despesas administrativas, tendo em vista o valor das passagens aéreas, foram adquiridas duas passagens aéreas.

Oficial	Estado	Secretaria Fazenda	Reg. Civil	T. Justiça	M. Público	ISS	Condução	Despesas	Total
RS 304,63	RS 86,70	RS 59,11	RS 16,22	RS 21,10	RS 14,63	RS 6,38	RS 0,00	RS 0,00	RS 508,77



Instituto Brasileiro
de Autorregulação no
Setor de Infraestrutura



CONCLUSÃO

O Instituto tem apresentado um aumento nos seus gastos administrativos, perfeitamente compreensível, tendo em vista a previsão da volta ao normal e término da pandemia que passará a ter um maior controle na medida em que vacinação aumenta no País.

O Instituto poderá cobrir possíveis déficits, mantidos os contratos vigentes e aqueles que deverão ser firmados, em face de reajustes, porém teremos que realizar um estudo para verificar o impacto na diagonal de sustentabilidade, para identificar em que momento o Instituto passará a ser deficitário em seu fluxo de caixa, analisando o gráfico de sustentabilidade acima colocado.

Finalmente, poderá dispor de parcela do caixa formado para investimento a ser escolhido como forma de preservar o recurso financeiro acumulado.

**MARCELO
MARTINS**

MARCELO MARTINS
Diretor Administrativo / Financeiro

Assinado de forma digital
por MARCELO MARTINS
Dados: 2021.11.03 14:52:58
-03'00'

Oficial	Estado	Secretaria Fazenda	Reg. Civil	T. Justiça	M. Público	ISS	Condução	Despesas	Total
R\$ 304,63	R\$ 86,70	R\$ 59,11	R\$ 16,22	R\$ 21,10	R\$ 14,63	R\$ 6,38	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 508,77



CLÁUSULA 7ª. - O (a) Estagiário (a) se obriga a cumprir normas internas da Empresa / Entidade, especialmente aquelas relativas a orientação geral do Estágio, bem como a observar a programação das atividades, elaboradas de acordo com currículos e calendários escolares.

CLÁUSULA 8ª. - O(a) Estagiário(a) responderá por perdas e danos decorrentes da inobservância de normas internas da Empresa / Entidade ou das constantes no presente Termo de Compromisso.

CLÁUSULA 9ª. - O (a) Estagiário (a) compromete-se, formalmente, a manter sigilo sobre informações, dados ou trabalhos reservados da Empresa / Entidade aos quais tenha acesso.

CLÁUSULA 10ª. - A Empresa / Entidade designará Kaori Ishihara Tamekuni, consultora de Comunicação Estratégica, como Supervisora do Estágio enquanto vigorar o presente Termo de Compromisso.

CLÁUSULA 11ª. - A Empresa / Entidade se compromete a facilitar as atividades dos seus representantes, juntamente com o Supervisor, para que possam auxiliar o(a) Estagiário(a) em eventuais necessidades relacionadas ao Estágio durante a vigência deste Termo de Compromisso.

CLÁUSULA 12ª. - O presente termo de compromisso ficará automaticamente rescindido nas seguintes hipóteses:

- serem atribuídas ao (a) Estagiário (a) atividades incompatíveis com sua habilidade ou formação;
- conclusão de curso, abandono ou trancamento de matrícula;
- por avaliação de desempenho;
- não comparecimento do (a) aluno (a) ao Estágio por período superior a 05 (cinco) dias, sem justificativas;

CLÁUSULA 13ª. - A Empresa / Entidade se compromete a avaliar, através do Supervisor de estágio designado, o desempenho do (a) Estagiário (a), a cada 06(seis meses), enviando a avaliação para a Instituição de Ensino. O estagiário deverá entregar um relatório trimestralmente sobre as atividades desenvolvidas e os conhecimentos obtidos.

CLÁUSULA 14ª. - Ao final do Estágio, o (a) Estagiário (a) deverá apresentar e entregar o relatório de avaliação de seu estágio juntamente com a avaliação da Empresa / Entidade sobre o desempenho do estagiário.

CLÁUSULA 15ª. - Se a instituição de ensino adotar verificações de aprendizagem periódicas ou finais, nesses períodos de avaliação a carga horária do estágio será reduzida pelo menos à metade, para garantir o bom desempenho do estudante. O(a) estagiário(a) deverá apresentar, com antecedência, comprovante desta avaliação para que possa ser dispensado das horas previstas nesta cláusula.

CLÁUSULA 16ª. - É assegurado ao estagiário, sempre que o estágio tenha duração igual ou superior a 1 (um) ano, período de recesso de 30 (trinta) dias, a ser gozado preferencialmente durante suas férias escolares. Este recesso deverá ser remunerado quando o estagiário receber bolsa ou outra forma de contraprestação. Os dias de recesso previstos nesta cláusula serão concedidos de maneira proporcional, nos casos de o estágio ter duração inferior a 01 (um) ano.

E por estarem justos e contratados, assinam as partes o presente instrumento, em 03 (três) vias de igual teor e forma.

Belo Horizonte, 01 de outubro de 2021_____.

MARCELO

MARTINS:6226962372
0

Assinado de forma digital por
MARCELO MARTINS:62269623720
Dados: 2021.11.30 15:14:13 -03'00'

Página
000043/000050

Registro Nº
475.409
21/12/2021

Protocolo nº 561.664 de 01/12/2021 às 09:05:34h: Documento **registrado eletronicamente para fins de publicidade e/ou eficácia contra terceiros** sob nº **475.409** em **21/12/2021** e averbado no registro n. 463439 de 12/02/2020 neste **1º Oficial de Registro Civil de Pessoas Jurídicas da Comarca de São Paulo**. Assinado digitalmente por Charles da Silva Pedro - Oficial Substituto.

Oficial	Estado	Secretaria Fazenda	Reg. Civil	T. Justiça	M. Público	ISS	Condução	Despesas	Total
R\$ 304,63	R\$ 86,70	R\$ 59,11	R\$ 16,22	R\$ 21,10	R\$ 14,63	R\$ 6,38	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 508,77



Empresa / Entidade

Instituição de Ensino

Estagiário

Oficial	Estado	Secretaria Fazenda	Reg. Civil	T. Justiça	M. Público	ISS	Condução	Despesas	Total
R\$ 304,63	R\$ 86,70	R\$ 59,11	R\$ 16,22	R\$ 21,10	R\$ 14,63	R\$ 6,38	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 508,77



Plano de Estágio

Nome da empresa: Sociedade Mineira de Engenheiros e Instituto Brasileiro de Autorregulação no Setor de Infraestrutura - IBRIC

Nome do aluno:

Curso de formação: Design Gráfico

Supervisor responsável: Kaori Ishihara Tamekuni

Registro profissional: -----

Contato: (31) 99445-2882

e-mail: kaori.tamekuni@gmail.com

Formação: Desenho Industrial com habilitação em Programação Visual (Design Gráfico)

Área de atuação: Head de Comunicação Estratégica da SME

A -Objetivos (Objetivos do estágio tendo em vista sua contribuição para a formação do aluno no Curso)

- Oferecer a oportunidade de alunos sem experiência desenvolverem:
- Visão estratégica e sistêmica do design
- Pensamento disruptivo
- Compreender quais são as reais fronteiras de UX/UI e interatividade

- Aprenderem softwares e os estimular a buscarem novas fontes de aprendizagem sobre ferramentas e técnicas.

B- Descrição das Atividades (Descrição detalhada das atividades a serem realizada pelo estagiário)

- A aluna fará o estágio em home office, e terá flexibilidade de horário.
- Deverá participar das reuniões de alinhamento para compreender o tom de voz, a cultura organizacional da empresa e como as estratégias são desenvolvidas.
- Irá ajudar nos desenvolvimentos das peças gráficas, e das estratégias.
- Auxiliará na monitoração de dados de mídias sociais.
- Trabalhará no desenvolvimento e atualização dos sites da SME e da IBRIC
- É esperado pró atividade, engajamento e comprometimento, apresentação de ideias relevantes e ao longo do estágio, que ela desenvolva o pensamento disruptivo.

C- Critérios de Avaliação (Definição dos critérios e procedimentos de avaliação)

- Pró atividade
- Engajamento e comprometimento
- Qualidade das peças apresentadas, evolução das primeiras as últimas peças.
- Velocidade de evolução e aprendizagem.

Enviar à instituição de ensino, com periodicidade mínima de 6 (seis) meses, relatório de atividades, com vista obrigatória ao estagiário.

Assinatura do aluno

Assinatura do supervisor (Empresa)

Assinatura Supervisor (Instituição de Ensino)

MARCELO
MARTINS:62
269623720

Assinado de forma
digital por MARCELO
MARTINS:62269623720
Dados: 2021.11.30
15:06:55 -03'00'

Oficial	Estado	Secretaria Fazenda	Reg. Civil	T. Justiça	M. Público	ISS	Condução	Despesas	Total
R\$ 304,63	R\$ 86,70	R\$ 59,11	R\$ 16,22	R\$ 21,10	R\$ 14,63	R\$ 6,38	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 508,77



Termo de Compromisso de Estágio Não Obrigatório

Termo de compromisso de estágio sem vínculo empregatício, objetivando proporcionar formação e aperfeiçoamento técnico a estudantes nos termos da Lei Federal Nº 11.788, de 25 de setembro de 2008, celebrado entre:

EMPRESA / ENTIDADE

Razão Social: Instituto Brasileiro de Autorregulação no Setor de Infraestrutura

CNPJ ou CGC: 37.264.809/0001-30

Endereço: Rua Boa Vista, 254 – 13º Andar - Centro

CEP: 01.014-907

Cidade: São Paulo

Estado: SP

Telefone: 31 – 3292-3962

Representada por: Sergio França Leão

Cargo: Diretor de Sustentabilidade

Responsável pelo RH: Marcelo Martins

Telefone de contato: (11) 96085 - 4399

Supervisor do Estágio: Kaori Ishihara Tamekuni

Email: kao.ish@gmail.com

Telefones de contato: 31 99445-2882

INSTITUIÇÃO DE ENSINO

Brasil Educação S.A. – Mantenedora do Centro Universitário Una Liberdade

Endereço: Rua da Bahia, 1764, Lourdes, 3319-9597

CNPJ: 05.648.257/0001-78

ESTAGIÁRIO

Nome: Karla Rhowmert Dias Rodrigues Nogueira

Endereço: Rua Austen Nogueira de Sá, 220 – Casa 03 – Bairro Ouro Preto, Belo Horizonte - MG

CEP: 31310-620

Curso: Design

Turno: Noite

CPF: 071.728.676-29

A Empresa / Entidade, a Instituição de Ensino e o(a) Estagiário(a), identificados respectivamente nos itens anteriores deste termo de compromisso, têm entre si contratado o seguinte:

CLÁUSULA 1ª. - A Empresa / Entidade se compromete a conceder ao(a) estudante, previamente selecionado(a), estágio, visando complementar e consolidar, na prática, os conhecimentos ministrados pela Instituição de Ensino na respectiva área de sua formação.

CLÁUSULA 2ª. - O Estágio terá início no dia 01/11/2021 e vigorará até 01/05/2022, devendo o Estagiário, cumprir o horário de 10:00 às 14:00, de **Segunda a Sexta**, no total de 20 horas semanais.

CLÁUSULA 3ª. – O (a) Estagiário (a) desenvolverá as atividades descritas no PLANO DE ESTÁGIO EM ANEXO.

CLÁUSULA 4ª. - A Empresa / Entidade concederá ao (a) Estagiário (a), uma bolsa de complementação educacional a título de ajuda de custo, no valor de R\$ 550,00 (Quinhentos e cinquenta reais) mensais.

CLÁUSULA 5ª – Não haverá despesas de fornecimento de auxílio transporte para o(a) estagiário(a), pois o estágio será feito em sistema de homeoffice.

CLÁUSULA 6ª. - A Empresa / Entidade a se obriga a fazer, às suas expensas, Seguro de Acidentes Pessoais para a cobertura de qualquer acidente que possa ocorrer ao(a) Estagiário(a), durante a vigência do presente Termo de Compromisso.

CLÁUSULA 7ª. - O (a) Estagiário (a) se obriga a cumprir normas internas da Empresa / Entidade, especialmente aquelas relativas a orientação geral do Estágio, bem como a observar a programação das atividades, elaboradas de acordo com currículos e calendários escolares.

Oficial	Estado	Secretaria Fazenda	Reg. Civil	T. Justiça	M. Público	ISS	Condução	Despesas	Total
RS 304,63	RS 86,70	RS 59,11	RS 16,22	RS 21,10	RS 14,63	RS 6,38	RS 0,00	RS 0,00	RS 508,77



CLÁUSULA 8ª. - O(a) Estagiário(a) responderá por perdas e danos decorrentes da inobservância de normas internas da Empresa / Entidade ou das constantes no presente Termo de Compromisso.

CLÁUSULA 9ª. - O (a) Estagiário (a) compromete-se, formalmente, a manter sigilo sobre informações, dados ou trabalhos reservados da Empresa / Entidade aos quais tenha acesso.

CLÁUSULA 10ª. - A Empresa / Entidade designará **Kaori Ishihara Tamekuni, consultora de Comunicação Estratégica**, como Supervisora do Estágio enquanto vigorar o presente Termo de Compromisso.

CLÁUSULA 11ª. - A Empresa / Entidade se compromete a facilitar as atividades dos seus representantes, juntamente com o Supervisor, para que possam auxiliar o(a) Estagiário(a) em eventuais necessidades relacionadas ao Estágio durante a vigência deste Termo de Compromisso.

CLÁUSULA 12ª. - O presente termo de compromisso ficará automaticamente rescindido nas seguintes hipóteses:

- a) serem atribuídas ao (a) Estagiário (a) atividades incompatíveis com sua habilidade ou formação;
- b) conclusão de curso, abandono ou trancamento de matrícula;
- c) por avaliação de desempenho;
- d) não comparecimento do (a) aluno (a) ao Estágio por período superior a 05 (cinco) dias, sem justificativas;

CLÁUSULA 13ª. - A Empresa / Entidade se compromete a avaliar, através do Supervisor de estágio designado, o desempenho do (a) Estagiário (a), a cada 06(seis meses), enviando a avaliação para a Instituição de Ensino. O estagiário deverá entregar um relatório trimestralmente sobre as atividades desenvolvidas e os conhecimentos obtidos.

CLÁUSULA 14ª. - Ao final do Estágio, o (a) Estagiário (a) deverá apresentar e entregar o relatório de avaliação de seu estágio juntamente com a avaliação da Empresa / Entidade sobre o desempenho do estagiário.

CLÁUSULA 15ª. - Se a instituição de ensino adotar verificações de aprendizagem periódicas ou finais, nesses períodos de avaliação a carga horária do estágio será reduzida pelo menos à metade, para garantir o bom desempenho do estudante. O(a) estagiário(a) deverá apresentar, com antecedência, comprovante desta avaliação para que possa ser dispensado das horas previstas nesta cláusula.

CLÁUSULA 16ª. - É assegurado ao estagiário, sempre que o estágio tenha duração igual ou superior a 1 (um) ano, período de recesso de 30 (trinta) dias, a ser gozado preferencialmente durante suas férias escolares. Este recesso deverá ser remunerado quando o estagiário receber bolsa ou outra forma de contraprestação. Os dias de recesso previstos nesta cláusula serão concedidos de maneira proporcional, nos casos de o estágio ter duração inferior a 01 (um) ano.

E por estarem justos e contratados, assinam as partes o presente instrumento, em 03 (três) vias de igual teor e forma.

Belo Horizonte, 01 de novembro de 2021.

MARCELO

MARTINS:62269623720

Assinado de forma digital por
MARCELO MARTINS:62269623720
Dados: 2021.11.30 15:06:03 -03'00'



Empresa / Entidade

Instituição de Ensino

Karla Rhowmert
Dias Rodrigues
Nogueira

Estagiário

Assinado de forma digital por
Karla Rhowmert Dias Rodrigues
Nogueira
Dados: 2021.11.26 18:04:07
-03'00'

Oficial	Estado	Secretaria Fazenda	Reg. Civil	T. Justiça	M. Público	ISS	Condução	Despesas	Total
R\$ 304,63	R\$ 86,70	R\$ 59,11	R\$ 16,22	R\$ 21,10	R\$ 14,63	R\$ 6,38	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 508,77



Plano de Estágio

Nome da empresa: Sociedade Mineira de Engenheiros e Instituto Brasileiro de Autorregulação no Setor de Infraestrutura - IBRIC

Nome do aluno:

Curso de formação: Design Gráfico

Supervisor responsável: Kaori Ishihara Tamekuni

Registro profissional: -----

Contato: (31) 99445-2882

e-mail: kaori.tamekuni@gmail.com

Formação: Desenho Industrial com habilitação em Programação Visual - Design

Área de atuação: Head de Comunicação Estratégica da SME

A -Objetivos (Objetivos do estágio tendo em vista sua contribuição para a formação do aluno no Curso)

- Oferecer a oportunidade de alunos sem experiência desenvolverem:
- Visão estratégica e sistêmica do design
- Pensamento disruptivo
- Compreender quais são as reais fronteiras de UX/UI e interatividade

- Aprenderem softwares e os estimular a buscarem novas fontes de aprendizagem sobre ferramentas e técnicas.

B- Descrição das Atividades (Descrição detalhada das atividades a serem realizada pelo estagiário)

- A aluna fará o estágio em home office, e terá flexibilidade de horário.
- Deverá participar das reuniões de alinhamento para compreender o tom de voz, a cultura organizacional da empresa e como as estratégias são desenvolvidas.
- Irá ajudar nos desenvolvimentos das peças gráficas, e das estratégias.
- Auxiliará na monitoração de dados de mídias sociais.
- Trabalhará no desenvolvimento e atualização dos sites da SME e da IBRIC
- É esperado pró atividade, engajamento e comprometimento, apresentação de ideias relevantes e ao longo do estágio, que ela desenvolva o pensamento disruptivo.

C- Critérios de Avaliação (Definição dos critérios e procedimentos de avaliação)

- Pró atividade
- Engajamento e comprometimento
- Qualidade das peças apresentadas, evolução das primeiras as últimas peças.
- Velocidade de evolução e aprendizagem.

Enviar à instituição de ensino, com periodicidade mínima de 6 (seis) meses, relatório de atividades, com vista obrigatória ao estagiário.

Karla Rhowmert Dias
Rodrigues Nogueira

Assinado de forma digital por Karla Rhowmert Dias Rodrigues Nogueira
Dados: 2021.11.26 18:09:15 -03'00'

Assinatura do aluno

Assinatura do supervisor (Empresa)

MARCELO
MARTINS:62269
623720

Assinado de forma digital por MARCELO MARTINS:62269623720
Dados: 2021.11.30 15:07:40 -03'00'

Assinatura Supervisor (Instituição de Ensino)

Protocolo nº 561.664 de 01/12/2021 às 09:05:34h: Documento registrado eletronicamente para fins de publicidade e/ou eficácia contra terceiros sob nº 475.409 em 21/12/2021 e averbado no registro n. 463439 de 12/02/2020 neste 1º Oficial de Registro Civil de Pessoas Jurídicas da Comarca de São Paulo. Assinado digitalmente por Charles da Silva Pedro - Oficial Substituto.

Oficial	Estado	Secretaria Fazenda	Reg. Civil	T. Justiça	M. Público	ISS	Condução	Despesas	Total
RS 304,63	RS 86,70	RS 59,11	RS 16,22	RS 21,10	RS 14,63	RS 6,38	RS 0,00	RS 0,00	RS 508,77

Zoom Meeting

Recording

The image shows a Zoom meeting interface. The main window displays a grid of participants. The participants visible are: Marcelo Martins, Elaine Paixão, Sergio Leão, Eduardo Staino, Eugênio Mendes, Alexandre Baltar, Bruna Bouissou, Luizgonzagaalvespereira, Sergio Etchegoyen, Patricia Bicudo Barbosa, and Caio Magri- Ethos. A chat window is open on the right side, showing a message from Eugênio Mendes to Everyone: "Senhoras e Senhores boa tarde, segue o link para o preenchimento da lista de presença da Reunião do Conselho Deliberativo, realizada em 03.11.2021, às 14h30. <https://forms.gle/2Nt4cNriP547atpJ7>". Below this, there are several "assinada" (signed) responses from other participants. The system tray at the bottom shows the Windows taskbar with various application icons and system status icons.

Chat

Senhoras e Senhores boa tarde, segue o link para o preenchimento da lista de presença da Reunião do Conselho Deliberativo, realizada em 03.11.2021, às 14h30. <https://forms.gle/2Nt4cNriP547atpJ7>

From Eugênio Mendes to Everyone:

Assinada

From Eduardo Staino to Everyone:

assinada

From Bruna Bouissou to Everyone:

assinado

From Sergio Leão to Everyone:

assinada

Who can see your messages? Recording On

To: Everyone

Type message here...

Digite aqui para pesquisar

POR 14:38
PTB2 03/11/2021

Protocolo nº 561.664 de 01/12/2021 às 09:05:34h: Documento registrado eletronicamente para fins de publicidade e/ou eficácia contra terceiros sob nº 475.409 em 21/12/2021 e averbado no registro n. 463439 de 12/02/2020 neste 1º Oficial de Registro Civil de Pessoas Jurídicas da Comarca de São Paulo. Assinado digitalmente por Charles da Silva Pedro - Oficial Substituto.

Oficial	Estado	Secretaria Fazenda	Reg. Civil	T. Justiça	M. Público	ISS	Condução	Despesas	Total
RS 304,63	RS 86,70	RS 59,11	RS 16,22	RS 21,10	RS 14,63	RS 6,38	RS 0,00	RS 0,00	RS 508,77

Recording

You are viewing Sergio Leão's screen
Sergio Leão is talking...

View Options

View

Salvamento Automático

Proposta IBRIC ESG junho 21 - Avaliação- Resultados- Out-2021 - Salvo neste PC

Arquivo Página Inicial Inserir Desenhar Design Layout Referências Correspondências Revisão Exibir Ajuda

Calibri (Corp) 13 A A A A

IBRIC ocorre igualmente na agenda do Comitê de Integridade.

Inicialmente dividido em 2 grupos de trabalho (GTs); o Comitê de Integridade passou em setembro a reunir-se com um só GT. Em outubro o Comitê de Integridade incluiu os representantes das empresas de engenharia e construção (E&C), mobilizados a partir da indicação da OEC do seu representante no IBRIC e retorno da representante da Nova Participações.

Um encontro e contatos para motivar a participação da associada fundadora Concremat no Comitê de Integridade ainda não resultaram em decisão da empresa que permanece na condição de ausência do IBRIC.

2. → Construir a agenda ESG do IBRIC visando dar destaque ao Instituto, tornando-o reconhecido pela sua contribuição e liderança no assunto ESG do setor de infraestrutura, com os seguintes produtos:

a. → Preparar o Plano de Venda do Projeto "Agenda ESG do IBRIC", identificando os principais produtos "Agenda" para atingir os interesses

Patricia Bicudo Barbo...

Bruna Bouissou

Caio Magri-Ethos

LAURITO - BRA...

Unmute Start Video

Participants 12 Chat Share Screen Record Reactions Leave

Protocolo nº 561.664 de 01/12/2021 às 09:05:34h: Documento **registrado eletronicamente para fins de publicidade e/ou eficácia contra terceiros** sob nº **475.409** em **21/12/2021** e averbado no registro n. 463439 de 12/02/2020 neste **1º Oficial de Registro Civil de Pessoas Jurídicas da Comarca de São Paulo**. Assinado digitalmente por Charles da Silva Pedro - Oficial Substituto.

Oficial	Estado	Secretaria Fazenda	Reg. Civil	T. Justiça	M. Público	ISS	Condução	Despesas	Total
RS 304,63	RS 86,70	RS 59,11	RS 16,22	RS 21,10	RS 14,63	RS 6,38	RS 0,00	RS 0,00	RS 508,77

Zoom Meeting

Recording

Bases do Plano de Trabalho - 2022

IBRIC

❖ Perspectivas IBRIC:

- ✓ Agenda de curto prazo – próximos 6 meses

Comunicação em mídias e atualização continuada do site – repercutir a agenda em execução em mídias sociais, incluindo os fatos de interesse do público associado

Ampliar a diversidade dos temas discutidos em Webinars e a repercussão em diferentes formatos de comunicação

Ter os produtos de prateleira – resultados práticos dos Comitês com devolutivas às empresas por meio das associações. Produtos para as empresas e cadeias de fornecedores (modelos, capacitações, validações)

Iniciar a criação do hub IBRIC I+ESG pelo site – desenho e produtos iniciais (estudos, papers, resultados)

Concluir a discussão e ajustes do papel com o Conselho de Ética e temas correlatos (“canal de denúncias”, outros)

iPhone de Sergio Etcheg...

Elaine Paixão

Elaine Paixão

Sergio Leão

Alexandre Baltar

LAURITO - BRA...

LAURITO - BRASINFR...

Chat

Senhoras e Senhores boa tarde, segue o link para o preenchimento da lista de presença da Reunião do Conselho Deliberativo, realizada em 03.11.2021, às 14h30.
<https://forms.gle/2Nt4cNriP547atpJ7>

From Patricia Bicudo Barbosa to Everyone:
assinada, obrigada.

From Me to LAURITO - BR... : (Direct Message)

Senhoras e Senhores boa tarde, segue o link para o preenchimento da lista de presença da Reunião do Conselho Deliberativo, realizada em 03.11.2021, às 14h30.
<https://forms.gle/2Nt4cNriP547atpJ7>

Who can see your messages? Recording On

To: LAURITO - BRA... (Direct Message) ...

Type message here...

Windows taskbar: Digite aqui para pesquisar, Microsoft Office, Chrome, Edge, OneDrive, Outlook, Word, PowerPoint, Teams, Zoom, Network, Signal, Bluetooth, Wi-Fi, POR 15:02, PTB2 03/11/2021

Oficial	Estado	Secretaria Fazenda	Reg. Civil	T. Justiça	M. Público	ISS	Condução	Despesas	Total
RS 304,63	RS 86,70	RS 59,11	RS 16,22	RS 21,10	RS 14,63	RS 6,38	RS 0,00	RS 0,00	RS 508,77



[INÍCIO](#) [TERMOS DE USO](#) [F.A.Q.](#)

RELATÓRIO

▼ RELATÓRIO 1 - Arquivo de assinatura aprovado, em conformidade com a MP 2.200-2/2001

Data de verificação 15/12/2021 16:47:13 GMT
Versão do software 2.7
Nome do arquivo Requerimento_General Etchegoyen e Sergio Leão CD 03 nov 2021.pdf

▼ Assinatura por CN=SERGIO FRANCA LEAO:16152131634, OU=11508222000136, OU=(EM BRANCO), OU=RFB e-CPF A3, OU=Secretaria da Receita Federal do Brasil - RFB, O=ICP-Brasil, C=BR

▼ Informações da assinatura

Status da assinatura Aprovado
Caminho de certificação Aprovado
Estrutura da assinatura Em conformidade com o padrão
Cifra assimétrica Aprovada
Resumo criptográfico Correto
Atributos obrigatórios Aprovados

▶ Caminho de certificação

▶ Atributos

▼ Assinatura por CN=SERGIO WESTPHALEN ETCHEGOYEN:31856233715, OU=presencial, OU=20085105000106, OU=(EM BRANCO), OU=RFB e-CPF A1, OU=Secretaria da Receita Federal do Brasil - RFB, O=ICP-Brasil, C=BR

▼ Informações da assinatura

Status da assinatura Aprovado
Caminho de certificação Aprovado
Estrutura da assinatura Em conformidade com o padrão
Cifra assimétrica Aprovada
Resumo criptográfico Correto
Atributos obrigatórios Aprovados

▶ Caminho de certificação

▶ Atributos

AVALIE ESTE
SERVIÇO

EXPANDIR
ELEMENTOS